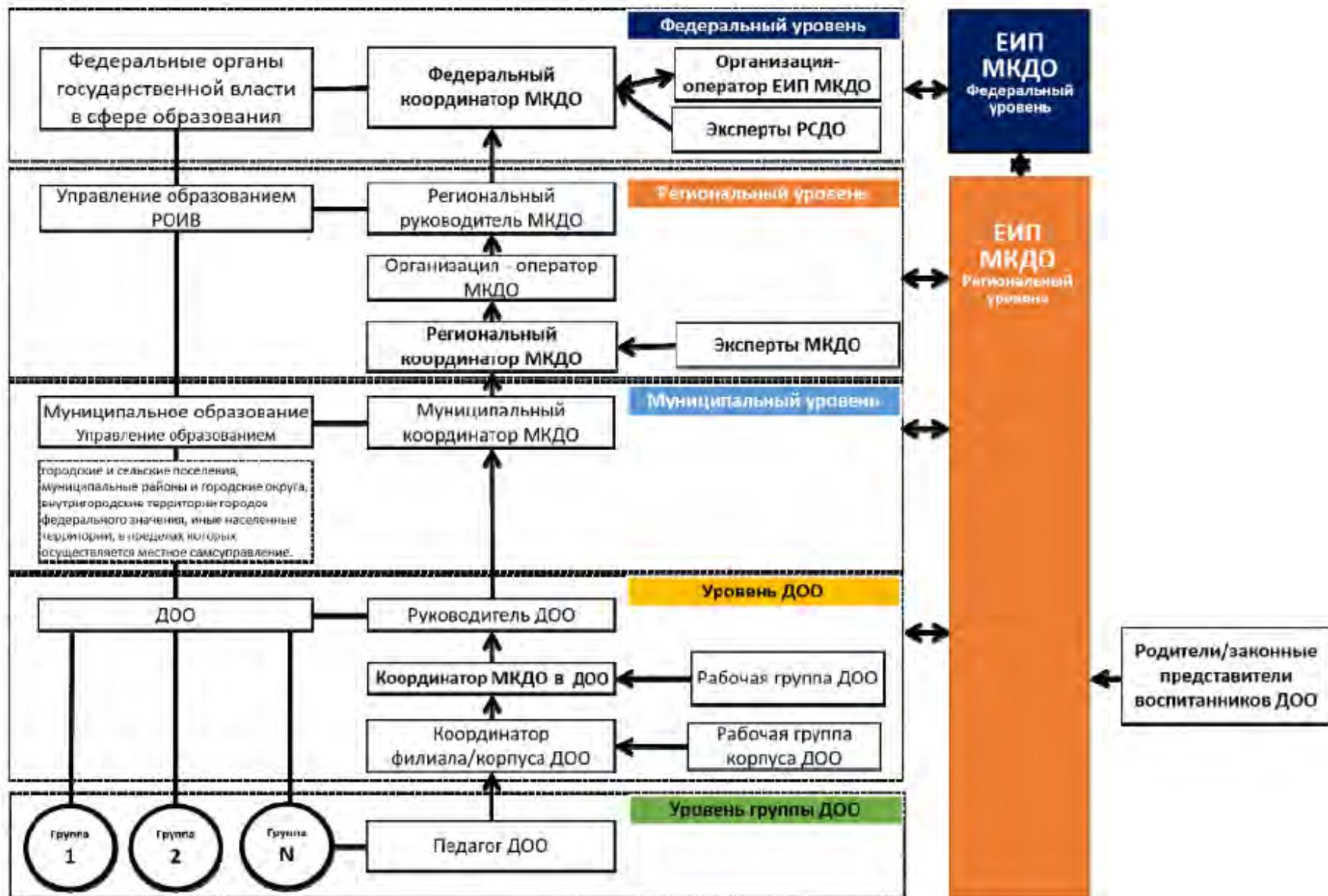


МКДО 2022

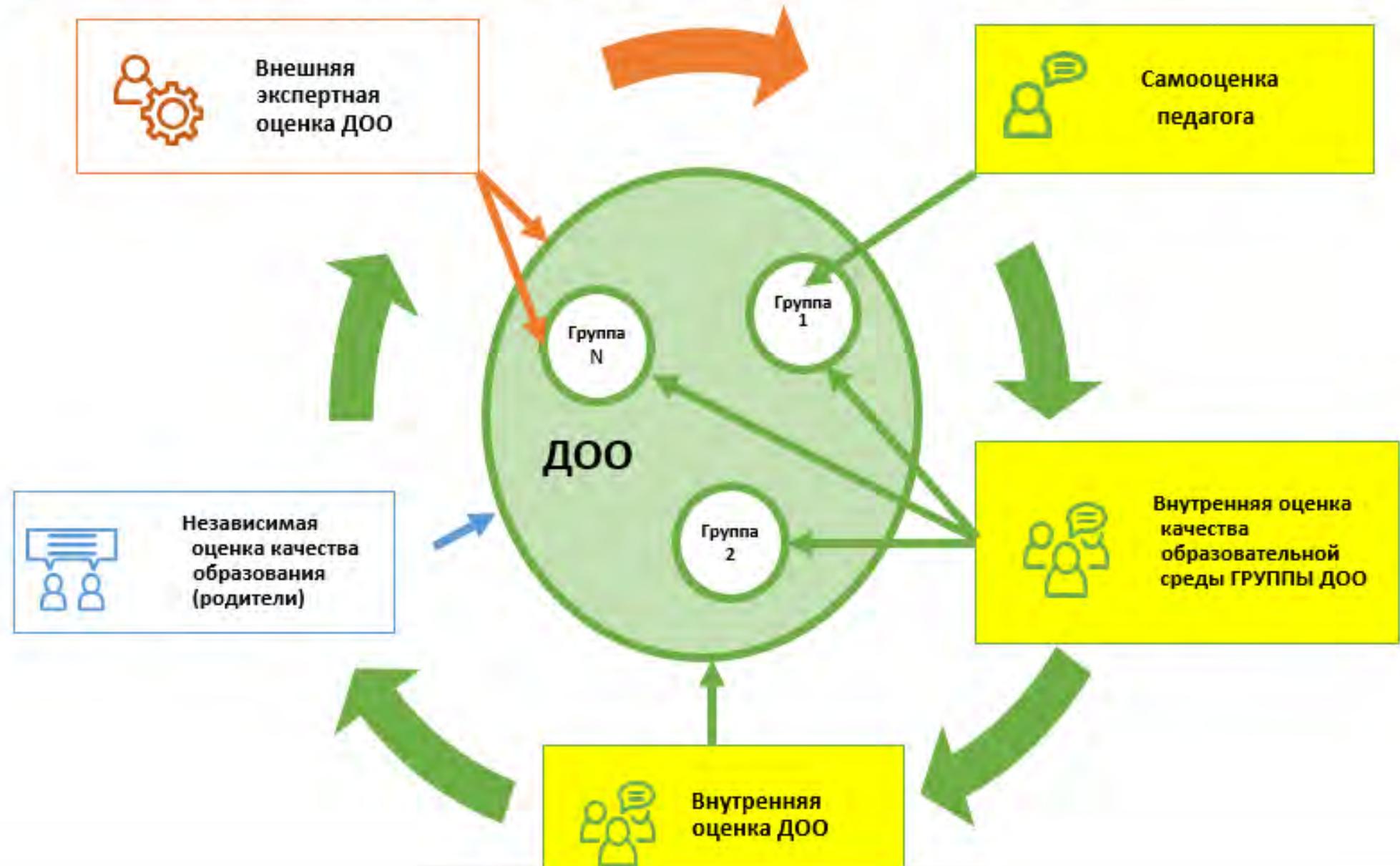
Организация МКДО 2022

**МКДО –**  
**МОНИТОРИНГ**  
**качества**  
**ДОШКОЛЬНОГО**  
**образования**

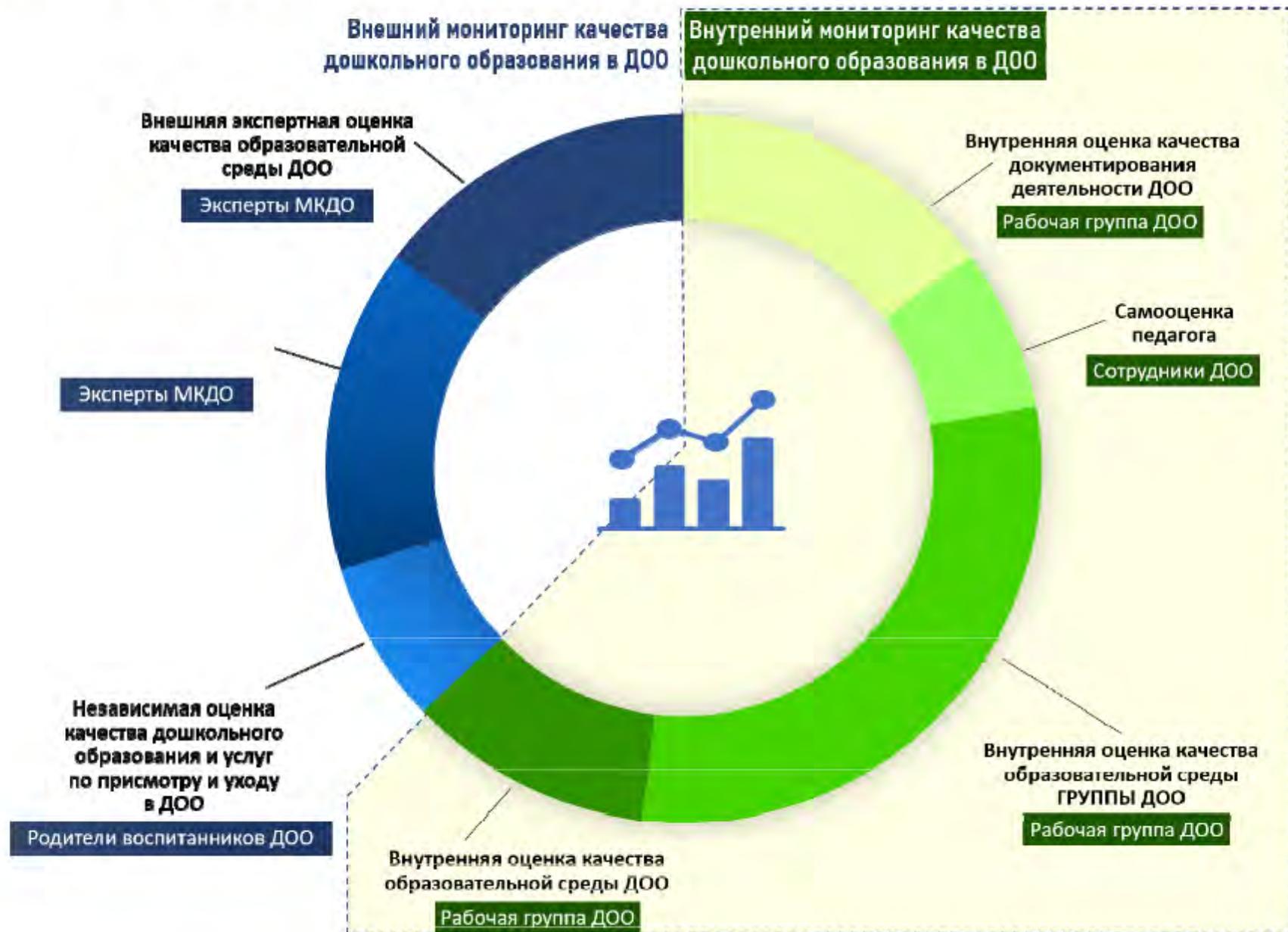
# Многоуровневый мониторинг МКДО 2022



# Сбор разносторонней информации о качестве дошкольного образования в ходе МКДО



# Сбор разносторонней информации МКДО в ДОО



**На уровне ДООУ проводится внутренний и внешний мониторинг качества дошкольного образования.**

**Внутренний мониторинг качества проводится в *целях*:**

- реализации принципа МКДО «Ориентация на непрерывное совершенствование» и включения механизмов внутреннего развития качества дошкольного образования в ДООУ**
- повышения эффективности проведения внешнего экспертного мониторинга качества дошкольного образования в ДООУ**
- планирования развития ДООУ на основе надежных данных о качестве дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДООУ**

**Для реализации МКДО привлекаются координаторы, эксперты, сотрудники ДООУ, а также родители/законные представители воспитанников ДООУ.**

**Координатор ДООУ № 254 – Гетта О.Г.**

**Для проведения МКДО в ДООУ формируются и утверждаются приказом заведующего рабочие группы МКДО, в которые включаются от 3 до 10 педагогов/специалистов с опытом работы в дошкольном образовании не менее 3-х лет.**

**Рабочая группа ДООУ № 254:**

**Мироненко Л.В. – руководитель рабочей группы**

**Манукян И.В.**

**Несмеянова А.С.**

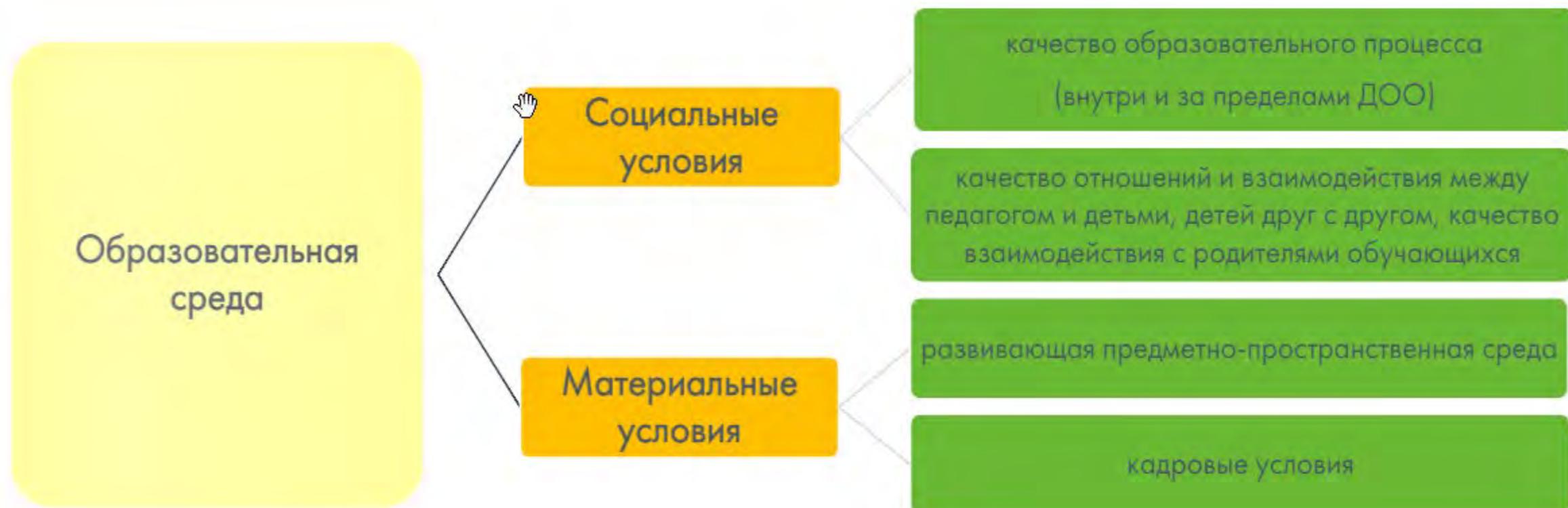
**Богачева В.Г.**

**Гаспарян А.В.**

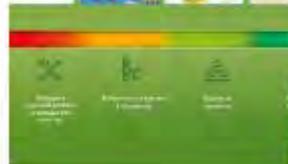
**Хан Т.Л.**

**Долинская Ю.П.**

# Основной предмет мониторинга МКДО 2022



# Комплект МКДО 0-7 в 2022 году



УРОВЕНЬ 1. ШКАЛЫ МКДО 0-1  
(Шкалы мониторинга качества дошкольного образования детей от 2 месяцев до 1 года)

УРОВЕНЬ 1. ШКАЛЫ МКДО 1-3  
(Шкалы мониторинга качества дошкольного образования детей от 1 года до 3 лет)

УРОВЕНЬ 1. ШКАЛЫ МКДО 3-7  
(Шкалы мониторинга качества дошкольного образования детей от 3 до 7 лет)

УРОВЕНЬ 2. ШКАЛЫ МКДО 0-7  
(Шкалы мониторинга качества дошкольного образования детей от 0 до 7 лет)

В новой редакции 2022 года

МКДО 2022

# Инструментарий для проведения МКДО 2022



Инструментарий  
МКДО 2022



Внутренний мониторинг качества  
дошкольного образования в ДОО

Внутренний мониторинг качества дошкольного образования в ДОО

Приложение 5

Образец листа внутренней оценки ДОО  
«Внутренняя оценка качества документирования  
деятельности ДОО»

Приложение 6

Инструментарий для внутренней и внешней экспертной  
комплексной оценки качества образования и услуг  
по присмотру и уходу в ДОО «ШКАЛЫ МКДО 0-7»

Приложение 7

Инструментарий для внутренней и внешней экспертной  
комплексной оценки качества образования и услуг  
по присмотру и уходу в ДОО  
«Оценочный лист Шкал МКДО 0-7»

Внешний мониторинг качества  
дошкольного образования в ДОО

Внешний мониторинг качества дошкольного образования в ДОО

Приложение 14

Образец формы «Экспертная оценка качества  
документирования деятельности ДОО»

# Инструментарий МКДО 0-7 в 2022 году



1. Инструментарий МКДО для проведения внутреннего и внешнего мониторинга качества дошкольного образования на уровне ДОО
  - 1.1. Анкеты для сбора контекстной информации МКДО на уровне ДОО
  - 1.2. Листы для внутренней оценки качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу на уровне ДОО
  - 1.3. Шкалы для проведения мониторинга качества дошкольного образования детей от 2 месяцев до 7 лет (Шкалы МКДО 0-7)
  - 1.4. Формы оценочного листа для фиксации результатов оценки качества дошкольного образования с использованием Шкал МКДО
  - 1.5. Отчетные формы внутреннего и внешнего мониторинга МКДО на уровне ДОО. Форма отчета о результатах оценки с использованием Шкал МКДО
2. Инструментарий МКДО для проведения независимой оценки качества дошкольного образования путем опроса родителей
3. Инструментарий МКДО для проведения оценки качества дошкольного образования на уровне муниципалитета
4. Инструментарий МКДО для проведения оценки качества дошкольного образования на уровне субъекта РФ
5. Инструментарий МКДО для проведения оценки качества дошкольного образования на уровне РФ
6. Описание методов обработки результатов оценки с использованием шкал МКДО



# Инструментарий МКДО 0-7 в 2022 году



Пакет отчетных форм о результатах выполнения МКДО

Инструментарий МКДО для проведения независимой оценки качества дошкольного образования путем опроса родителей

Инструментарий МКДО для проведения оценки качества дошкольного образования на уровне ДОО, муниципалитета, субъекта РФ, РФ в целом

Описание методов обработки результатов оценки

# СИСТЕМА ПОКАЗАТЕЛЕЙ КАЧЕСТВА МКДО

- ✓ Основа для сбора и систематизации информации МКДО – система областей и показателей качества Концепции МКДО
- ✓ При проведении МКДО на уровне системы | дошкольного образования муниципалитета, субъекта и Российской Федерации в целом, используется **укрупненная система областей качества МКДО**
- ✓ При комплексном МКДО в ДОО (самооценка и экспертная оценки) используется **развернутая система показателей качества МКДО**
- ✓ При проведении НОКО в ДОО через опрос родителей используется **укрупненная система областей качества МКДО без детализации по показателям**
- ✓ При реализации ВСОКО в ДОО (самооценка и внутренняя оценка) используется **свернутая система показателей качества МКДО**

Инструментарий МКДО: внутренняя оценка качества дошкольного образования на уровне ДОО

9 областей качества

Уровень 1.  
70 показателей качества  
МКДО для групп ДОО  
(по возрастным категориям)

Уровень 2.  
25 показателей качества  
МКДО для ДОО в целом

1080 индикаторов, из  
которых состоят показатели  
МКДО



# МКДО 2022. Система показателей качества

## 9 областей качества

1. Образовательные ориентиры
2. Образовательная программа
3. Содержание образовательной деятельности
4. Образовательный процесс
5. Образовательные условия
6. Условия получения дошкольного образования лицами с ОВЗ и инвалидами
7. Взаимодействие с родителями
8. Здоровье, безопасность и повседневный уход
9. Управление и развитие

10. Реализация регионального компонента дошкольного образования\*

\*Устанавливается по усмотрению РОИВ



70 показателей качества МКДО.

**Уровень ГРУППЫ ДОО**

25 показателей качества МКДО.

**Уровень ДОО в целом**

**Показатели определяются  
в рамках региональной системы  
дошкольного образования**



# МКДО 2022. Независимые линии оценивания



# МКДО 2022. Независимые линии оценивания



# Лист внутренней оценки ДОО

## «ВНУТРЕННЯЯ ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДОО»



Область качества	Показатели качества	НП	Оценка показателей					
			0	1	2	3	4	5
1. Образовательные ориентиры	1.1. Принципы образовательной деятельности							
	1.2. Понимание ребенка. Наблюдение и документирование процессов развития							
	1.3. Понимание качества образовательной деятельности							
3. Содержание образовательной деятельности	<b>3.1. Социально-коммуникативное развитие</b>							
	3.1.1. Эмоциональное развитие							
	3.1.2. Социальное развитие							
	3.1.3. Коммуникативные способности и активности							
	3.1.4. Безопасное поведение							
	<b>3.2. Познавательное развитие</b>							
	3.2.1. Познавательные интересы, любознательность и мотивация							
	3.2.2. Познавательные способности и познавательная активность							
	3.2.3. Воображение и творческая активность							
	3.2.4. Математические представления							

## Лист внутренней оценки ДОО

### «ВНУТРЕННЯЯ ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ДОО»

<b>3.3. Речевое развитие</b>							
3.3.1. Развитие речевого слуха							
3.3.2. Обогащение словарного запаса							
3.3.3. Развитие понимания речи и формирование предпосылок грамотности							
3.3.4. Культура устной речи и речевая активность							
3.3.5. Освоение письменной речи							
3.3.6. Литература и фольклор							
3.3.7. Речевое развитие в <u>билингвальной</u> и <u>полилингвальной</u> среде							
<b>3.4. Художественно-эстетическое развитие</b>							
3.4.1. Эстетическое отношение к окружающему миру							
3.4.2. Знакомство с миром искусства							
3.4.3. Изобразительное творчество							
3.4.4. Музыка и музыкальное творчество							
3.4.5. Художественное конструирование и моделирование							

- **Индикаторы** представлены в виде утверждения, описывающего определенный уровень качества образовательной деятельности по измеряемому показателю, с которым может согласиться или не согласиться оценивающий (поставить положительную или отрицательную оценку индикатору).
- **Описание модели оценивания** с использованием 5-балльной шкалы приведено в Инструментарии МКДО «Шкалы МКДО»

# ШКАЛЫ МКДО 1-3 (Шкалы мониторинга качества дошкольного образования детей от 1 года до 3 лет)

## УРОВЕНЬ 1. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА МКДО ДЛЯ ГРУПП ДОО

### Область качества ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРИЕНТИРЫ

#### 1.1. Ориентиры образовательной деятельности

Требуется серьезная работа по повышению качества	Качество стремится к базовому	Базовый уровень	Хорошее качество	Превосходное качество
1	2	3	4	5
<b>Линия Д. Деятельность</b>				
<p>1.1. Ориентиры образовательной деятельности (далее – Ориентиры) известны педагогам ГРУППЫ.</p> <p>*К ориентирам образовательной деятельности относятся, напр.: принципы образовательной деятельности, цели развития (из Программы развития ДОО), целевые ориентиры освоения ООП ДО воспитанниками и другие атрибуты, направляющие деятельность организации.</p>	<p>2.1. Педагоги реализуют предусмотренные в ДОО способы достижения Ориентиров (программы, процедуры и другие способы реализации принципов, достижения результатов и пр.).</p> <p>2.2. Педагогам предоставлены необходимые полномочия и закреплена ответственность за реализацию/достижение Ориентиров.</p>	<p>3.1. Педагоги ведут системную работу в соответствии с Ориентирами с учетом потребностей, инициативы и интересов воспитанников при освоении содержания всех образовательных областей и во всех направлениях деятельности ДОО.</p> <p>3.2. Педагоги участвуют в обсуждении Ориентиров при их разработке и утверждении.</p>	<p>4.1. Осуществляется непрерывный мониторинг реализации Ориентиров в деятельности ДОО, проводится анализ результатов мониторинга. Напр., ведется мониторинг достижения стратегических целей, мониторинг достижения целевых ориентиров образовательной деятельности и пр. Процедура формализована и доступна для наблюдения.</p> <p>4.2. Планы развития ДОО и учитывают результаты мониторинга.</p> <p>4.3. Действует система официального признания, основанная на оценке достижения Ориентиров (как индивидуальных, так и групповых).</p>	<p>5.1. Осуществляется анализ современных научных подходов к развитию дошкольного образования, результатов собственных исследований ДОО (представлены соответствующие ссылки), лучших образовательных практик, поиск возможностей по достижению лидерских позиций в образовании и его результаты используются при определении Ориентиров.</p> <p>5.2. В деятельности ДОО наблюдается высокая организационная культура, выстроенная на основе совместно разработанных сотрудниками ДОО Ориентиров (ценности, традиции, обычаи, правила и пр.).</p>
<b>Линия С. Предметно-пространственная среда</b>				
<p>1.1. Информация об Ориентирах доступна для сотрудников ДОО в помещении ДОО. Напр., информация представлена в методкабинете.</p>	<p>2.1. Информация об ориентирах образовательной деятельности постоянно доступна педагогам и другим заинтересованным лицам для ознакомления на интернет-сайте ДОО.</p>	<p>3.1. Ориентиры визуально доступны сотрудникам ДОО и другим заинтересованным лицам в помещении ДОО, отражены в оформлении образовательного пространства ГРУППЫ и/или ДОО. Напр., на информационном стенде.</p>	<p>4.1. Результаты достижения Ориентиров в ДОО визуально доступны сотрудникам ДОО и другим заинтересованным лицам в среде. Напр., на информационном стенде.</p>	<p>5.1. База знаний ДОО содержит информацию об Ориентирах и их достижении, результаты анализа современных научных подходов и собственных исследований.</p> <p>5.2. Ориентиры, включающие описание ценностей организации, целей, принципов деятельности и внутриорганизационных отношений визуально представлены в среде ДОО.</p>

**Модель МКДО предусматривает 5-балльную систему оценивания, которая включает**

**7 возможных отметок для каждого показателя:**

**Неприменимо (НП)**

**Нулевой уровень**

**1-й уровень – требуется серьезная работа по повышению качества**

**2-й уровень – качество стремится к базовому**

**3-й уровень – базовое качество**

**4-й уровень – хорошее качество**

**5-й уровень – превосходное качество**

## 5-тиуровневая модель оценивания показателей качества

<b>Требуется серьезная работа по повышению качества</b>	<b>Качество стремится к базовому</b>	<b>Базовый уровень качества</b>	<b>Хорошее качество</b>	<b>Превосходно е качество</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>



# МКДО 2022. 5 шагов новой культуре дошкольного образования

Зона развития				
Требуется серьезная работа по повышению качества	Качество стремится к базовому	Базовый уровень качества	Хорошее качество	Превосходное качество
1	2	3	4	5
Элементарное понимание	Процессное понимание	Системное понимание	Средовое понимание	Глобальное понимание
Присутствуют отдельные элементы требуемой образовательной деятельности	Обеспечивается соответствие образовательной деятельности установленным требованиям к отдельным процессам	Системная реализация требований ФГОС ДО, управляемая в соответствии с принципами Стандарта. Деятельность выстраивается с учетом потребностей и возможностей, интересов и инициативы воспитанников ДОО	Ориентация на создание обогащенной образовательной среды для развития ребенка с учетом социокультурного контекста жизни детей	Ориентация создание лучшей мировой практики. Развитие высокой культуры дошкольного образования (ценности, принципы, методы, инновации)

Минимальные требования  
ФГОС ДО

- Модель предусматривает формирование оценки накопительным методом: от 1-го уровня к 5 уровню.
- При оценивании качества дошкольного образования с использованием Шкал МКДО оценивающий проставляет отметки «Да» или «Нет» уровневым индикаторам.
- При оценивании *каждой линии качества* по показателю реализуется пошаговый алгоритм оценивания. Оценивающий последовательно оценивает индикаторы, двигаясь от индикатора 1.1. к последующим индикаторам. На 1 шаге оценивает индикаторы 1 уровня, на втором шаге индикаторы 2 уровня и так далее до 5 уровня. Каждому индикатору оценивающий выставляет положительную «Да» или отрицательную «Нет» отметку.
- Если утверждение индикатора соответствует наблюдаемым в ДОО характеристикам дошкольного образования или характеристикам деятельности по присмотру и уходу за воспитанниками ДОО, оценивающий выставляет отметку «Да»
- Итоговая оценка (балл) по линии индикаторов соответствует уровню, предшествующему тому уровню, на котором выставлена первая отрицательная отметка индикатору.

# МКДО 2022. Особенности уровневой оценки

Уровни качества/ Линии	Требуется серьезная работа по повышению качества	Качество стремится к базовому	Базовый уровень	Хорошее качество	Превосходное качество
	1	2	3	4	5
А «ДОКУМЕНТИРОВАНИЕ»			Вынесена с 2022 года в электронную форму «Внутренняя оценка качества документирования деятельности ДОО», «Экспертная оценка качества документирования деятельности ДОО»!!!		
Линия Б «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС» → Линия Д. Деятельность					
	1.1...	2.1... 2.2...	3.1...	4.1... 4.2...	5.1... 5.2...
Линия В «ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННАЯ СРЕДА» → Линия С. Предметно-пространственная среда/ Линия З, Участие заинтересованных лиц/Линия М. Материальные условия, ...					
	1.4....	2.3... 2.4... 2.5...	3.2... 3.3...	4.3... 4.4... 4.5...	5.3... 5.4...

## 5.3. Группа показателей «Материально-техническое обеспечение»

### 5.3.1. «Предметно-пространственная среда группового помещения»

Линия	Требуется серьезная работа по повышению качества	Качество стремится к базовому	Базовый уровень	Хорошее качество	Превосходное качество
	1	2	3	4	5
	<p>Организация пространства:</p> <p>1.3. Организация пространства (интерьерное решение) соответствует возрастным особенностям и потребностям детей.</p>	<p>2.3. Пространство обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых.</p> <p>2.4. Пространство обеспечивает возможности для свободной игры детей (напр., имеется пространство для сюжетно-ролевой игры, пространство для настольных игр и пр.). <i>Не менее 3 выделенных зон.</i></p> <p>2.5. Педагогам группы доступно в ДОО помещение для отдыха, питания и общения с родителями.</p>	<p>3.4. Пространство группового помещения зонировано для одномоментной реализации различных форм обр. деятельности. Напр., для сюжетно-ролевой игры, познавательно-исследовательской деятельности и речевой активности и пр.).</p> <p><i>Не менее 4 выделенных зон.</i></p> <p>3.5. Пространство обеспечивает возможности для уединения/отдыха ребенка по собственной инициативе в течение дня (уголок уединения и пр.).</p>	<p>4.3. Организация пространства позволяет амплифицировать образовательную среду ГРУППЫ, не вызывая при этом ощущения ее перенасыщения, загромождения и эстетического диссонанса. Напр., организации хранения материалов, организация информационных потоков ГРУППЫ позволяют, с одной стороны, предоставить детям доступ к необходимым в настоящий момент материалам, с другой стороны сохранить общую воздушность и эстетическую привлекательность пространства.</p> <p>4.4. Пространство позволяет организовать разноуровневое и индивидуализированное освоения содержания образования (п.4.1.) в различных формах образовательной деятельности.</p> <p><i>Не менее 5 выделенных зон.</i></p> <p>4.5. Пространство может быть быстро трансформировано самими детьми для своей игры.</p>	<p>5.4. Наблюдается высокая культура организации образовательного пространства. Напр., зафиксированы принципы организации пространства, сложились традиции, разработаны адаптированные к образовательным задачам ДОО архитектурные интерьерные решения, позволяющие гибко реагировать на изменение потребностей и интересов. Напр., используются знакомые детям образы: деревья и возможность взбираться на них, домики похожи на родные, гористая тропа помогает взбираться на более высокую поверхность и пр.</p> <p>5.5. Педагоги ГРУППЫ изучают базу знаний ДОО, тенденции и лучший опыт в организации образовательного пространства в регионе, в стране и в мире, и затем применяют данные знания в организации пространства ГРУППЫ.</p>

# МКДО 2022. Алгоритм обработки результатов и оценки



## Расчет оценки показателя качества МКДО

- Оценка качества дошкольного образования в ДОО с использованием Шкал МКДО начинается с изучения возможности проведения оценки группы ДОО или ДОО в целом по показателям МКДО, допускающим статус «Неприменимо» (НП).
- Показатели, по которым зафиксирован статус «НП», исключаются из дальнейшей оценки, и оценивающий переходит к оценке остальных показателей. Оценка остальных показателей может проводиться в любом порядке по усмотрению оценивающего.
- Для оценки каждого показателя применяется система уровневых индикаторов (п.7. Концепции МКДО). Для каждого индикатора предусмотрены две возможных отметки «Да» и «Нет», для отдельных индикаторов возможно применение отметки «НП» (неприменимо).
- Каждая линия индикаторов показателя оценивается независимо от другой.

# МКДО 2022. Алгоритм обработки результатов и оценки

## Расчет оценки показателя качества МКДО

- Линия «Документирование» оценивается путем сравнения утверждений индикаторов с положениями действующих локальных нормативно-правовых актов ДОО, актов, не имеющих нормативного характера (распоряжений и пр.), а также положениями других документов ДОО, регулирующих его деятельность.
- Линии «Деятельность» и «Среда» оцениваются путем профессиональных/экспертных наблюдений с использованием Инструментария МКДО за фактически реализуемой деятельностью в ДОО (образовательным и другими организационными процессами) и организованной для них предметно-пространственной средой.
- Каждая линия индикаторов показателя оценивается независимо от другой.
- Итоговая оценка каждого показателя рассчитывается как наименьшее значение оценок по всем линиям показателя. Например, если по линии «Документирование» ДОО набирает 4 балла, а по линиям «Деятельность» и «Среда» – 3 балла, то итоговая оценка по показателю равна 3 балла.

# МКДО 2022. Алгоритм обработки результатов и оценки

## Определение оценки по линии показателя качества

- Шаг 1. Оценивающий начинает оценку 1-ой линии с 1-го уровня шкалы оценки, отмечая согласие / несогласие с утверждением соответствующего уровневого индикатора и фиксируя его положительную (Да) или отрицательную (Нет) отметку.
- Шаг 2. Если хоть один из индикаторов линии 1-го уровня не получает положительной отметки, то линии показателя присваивается оценка «0 баллов» и фиксируется нулевой уровень качества.
- Шаг 3. Если все индикаторы линии 1-го уровня оценены положительно, но хотя бы один индикатор 2-го уровня имеет отрицательную отметку, то ДОО присваивается 1 балл по измеряемой линии показателя качества МКДО.
- Шаг 4. Если все индикаторы 1-го и 2-го уровней оценены положительно, но хотя бы один индикатор 3-го уровня имеет отрицательную отметку, то ДОО присваивается 2 балла по измеряемой линии показателя качества МКДО.
- Шаг 5. Если все индикаторы 1-го, 2-го и 3-го уровней оценены положительно, но хотя бы один индикатор 4-го уровня имеет отрицательную отметку, то ДОО присваивается 3 балла по измеряемой линии показателя качества МКДО.
- Шаг 6. Если все индикаторы 1-го, 2-го, 3-го и 4-го уровней оценены положительно, но хотя бы один индикатор 5-го уровня имеет отрицательную отметку, то ДОО присваивается 4 балла по измеряемой линии показателя качества МКДО.
- Шаг 7. Если все индикаторы 1-го, 2-го, 3-го, 4-го и 5-го уровней оценены положительно, то ДОО присваивается 5 баллов по измеряемой линии показателя качества МКДО.
- Таким образом, оценка каждой линии показателя может иметь семь возможных состояний: НП, 0 баллов, 1 балл, 2 балла, 3 балла, 4 балла, 5 баллов. Выделение линий «Документирование», «Деятельность» и «Среда» позволяет проанализировать сильные и слабые стороны ДОО, отражающиеся на итоговой оценке показателю качества МКДО.
- Для исследовательских целей в МКДО отслеживаются оценки всех индикаторов показателей.

## Определение оценки по показателю качества:

- Оценка по показателю качества определяется как наименьшая оценка по линиям показателя, входящим в его состав.

# МКДО 2022. Пример расчета оценки показателя

Отдельно вынесенная линия «Документирование» в электронную форму «ВНУТРЕННЯЯ ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ДОКУМЕНТИРОВАНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОО» **3**

Требуется серьезная работа по повышению качества	Качество стремится к базовому	Базовый уровень	Хорошее качество	Превосходное качество
1	2	3	4	5
<b>Линия Д. Деятельность</b>				
<p>1.1. Родители эпизодически участвуют в образовательной деятельности воспитанников ГРУППЫ. ✓</p>	<p>2.1. Сотрудники ДОО поощряют присутствие родителей в ДОО в течение дня, а не только во время прихода и ухода детей. ✓</p> <p>2.2. Не все родители участвуют в образовательной деятельности ДОО, помогают педагогам в организации различных мероприятий с участием детей (праздников, спортивных игр). ✓</p>	<p>3.1. Семья и ДОО — равноправные участники образования ребенка, преследуют одни и те же цели и сотрудничают для их достижения; родители могут участвовать в любом образовательном действии с участием их детей. Родители регулярно вовлекаются в образовательную деятельность (приглашаются на совместные завтраки, празднования дней рождения, к участию в различных формах образовательной деятельности детей, к ул в экскурсиях, в общественных пространствах и <b>3</b></p>	<p>4.1. Изучается мнение родителей об организации образовательной деятельности с целью более полного удовлетворения образовательных потребностей ребенка его семьи. ✓</p> <p>4.2. Собираются и анализируются данные о качестве взаимодействия с родителями в разрезе показателей качества. ✗</p> <p>4.3. Взаимодействие с родителями в образовательной деятельности постоянно совершенствуется. ✗</p>	<p>5.1. Родители являются естественными участниками образовательного процесса внутри ДОО, наблюдают за индивидуальной образовательной траекторией своего ребенка и прикладывают единомысленные с педагогом образовательные усилия на семейном уровне. ✗</p>
<b>Линия М. Материально-технические условия</b>				
<p>1.1. Для взаимодействия с родителями созданы некоторые материалы. ✓</p> <p>1.2. Технические условия Напр., предусмотрено место для встречи с родителями. ✗</p>	<p>2.1. Организация и оснащение пространства позволяет организовать комфортные условия для регулярного взаимодействия с родителями Напр., выделенная зона для общения и оснащена удобной мебелью. ✓ <b>2</b></p>	<p>3.1. Родителям доступны информационные ресурсы, которые они могут использовать для расширения собственных знаний о развитии ребенка и осведомленного участия в нем (информационные, литературные, аудио видеоматериалы). ✗</p>	<p>4.1. Используется удобная родителям информационная платформа для коммуникаций (различные мессенджеры, сайт, открытые формы для голосования пр.). ✗</p>	<p>5.1. Материалы и ресурсы, предоставляемые семьям по вопросам воспитания, образования и уходу за детьми, содержат не только классические труды, но и новейшие отечественные международные наработки, исследования в области образования, инклюзии, всестороннего развития ребенка. ✗</p>
<b>Линия З. Оценка уровня вовлеченности заинтересованных сторон*</b>				
<p>1.1. Родители оценивают уровень вовлеченности в образовательную деятельность в ДОО как «кратковременно» (1 уровень). ✓</p>	<p>2.1. Родители оценивают уровень вовлеченности в образовательную деятельность в ДОО как «Я хорошо чувствую себя» (2 уровень). ✓</p>	<p>3.1. Родители оценивают уровень вовлеченности в образовательную деятельность в ДОО регулярно участвую в образовательной деятельности» (3 уровень). ✓ <b>3</b></p>	<p>4.1. Родители оценивают уровень вовлеченности в образовательную деятельность в ДОО как «Я регулярно участвую в совершенствовании данной деятельности» (4 уровень). ✗</p>	<p>5.1. Родители оценивают уровень вовлеченности в образовательную деятельность в ДОО как «Я чувствую себя партнером детского сада в данной деятельности» (5 уровень). ✗</p>



МКДО 2022

ЕИП МКДО – основной  
инструмент сбора, обработки  
и вывода информации



# ЕИП МКДО РФ: регистрация и авторизация пользователей

ЕИП МКДО предусматривает каскадную регистрацию пользователей — участников мониторинга.

**Самостоятельная регистрация пользователей в ЕИП МКДО не предусмотрена.**

Уполномоченная организация — оператор ЕИП МКДО назначает администратора ЕИП МКДО, который производит регистрацию и авторизацию **федерального координатора МКДО**.

Федеральный координатор МКДО производит регистрацию и авторизацию **региональных координаторов МКДО**, в соответствии с согласованными списками региональных координаторов субъектов РФ.

The screenshot shows a web form titled "СОЗДАНИЕ НОВОГО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ" (Create New User). The form includes the following fields and options:

- Роль:** A dropdown menu with the text "Выберите роль" (Select role).
- Фамилия:** A text input field with the instruction "Введите Вашу фамилию на русском языке" (Enter your surname in Russian).
- Имя:** A text input field with the instruction "Введите Ваше имя на русском языке" (Enter your first name in Russian).
- Отчество:** A text input field with the instruction "Введите Ваше отчество на русском языке" (Enter your patronymic in Russian).
- Пол:** Radio buttons for "Мужской" (Male) and "Женский" (Female).
- E-mail:** A text input field.
- Мобильный телефон:** A text input field.
- Организация:** A dropdown menu with a search icon and the text "Найти организацию" (Find organization). The current selection is "Организация не указана" (Organization not specified).
- create user button:** An orange button labeled "создать пользователя" (create user).



# ЕИП МКДО РФ: регистрация и авторизация пользователей

 **СОЗДАНИЕ НОВОГО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ**

Роль  
Выберите роль

Фамилия  
Введите Вашу фамилию на русском языке

Имя  
Введите Ваше имя на русском языке

Отчество  
Введите Ваше отчество на русском языке

Пол  
 Мужской  
 Женский

Е-mail

Мобильный телефон

Организация \*  
+ Найти организацию  
Организация не указана

[Создать пользователя](#)

Региональный координатор МКДО производит регистрацию и авторизацию регионального руководителя МКДО, администратора организации — оператора регионального МКДО, экспертов МКДО, муниципальных координаторов МКДО, а также координаторов ДОО, которые находятся в прямом подчинении региональному органу управления образованием.

Муниципальный координатор МКДО производит регистрацию и авторизацию координаторов ДОО.

Координаторы ДОО производят регистрацию и авторизацию Руководителя ДОО, педагогов ДОО.



# ЕИП МКДО РФ: регистрация и авторизация пользователей



## СОЗДАНИЕ НОВОГО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Роль  
Выберите роль

Фамилия  
Введите Вашу фамилию на русском языке

Имя  
Введите Ваше имя на русском языке

Отчество  
Введите Ваше отчество на русском языке

Под  
 Мужской  
 Женский

E-mail

Мобильный телефон

Организация \*  
[+ Найти организацию](#)  
Организация не указана

[создать пользователя](#)

[do2022.niko.institute](mailto:do2022.niko.institute)

В результате регистрации пользователя на адрес электронной почты пользователя направляется **автоматически сформированное единой информационной платформой сообщение - уведомление** об открытии доступа к личному кабинету в ЕИП МКДО с указанием данных доступа к личному кабинету платформы, включая логин (которым является e-mail пользователя), пароль и ссылку на форму входа в личный кабинет.

По данной ссылке пользователь попадает в ЕИП МКДО на страницу входа в личный кабинет.

# ЕИП МКДО РФ: информационный модуль

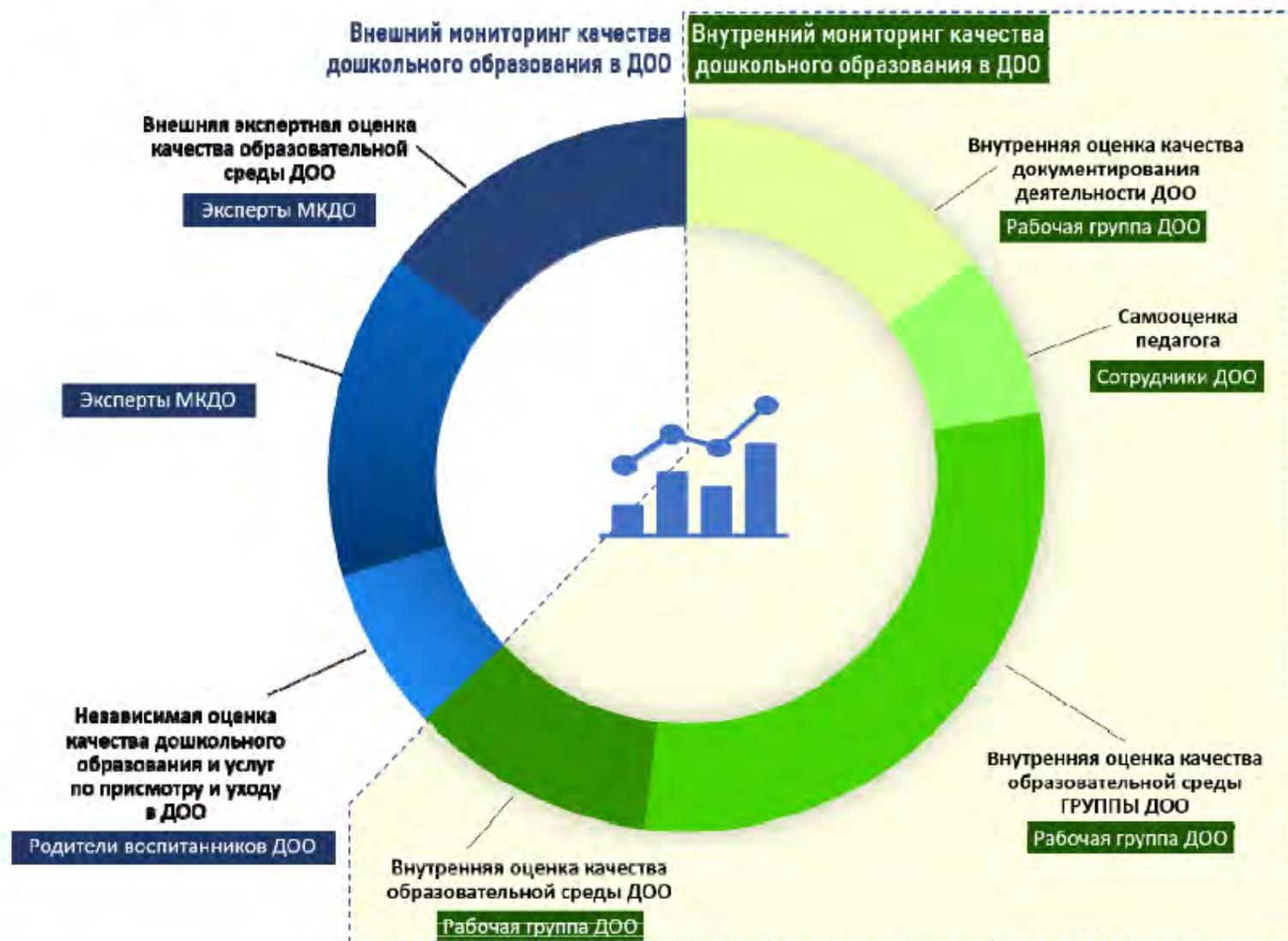
В Разделе Материалы пользователям предоставляется возможность скачать в электронном виде комплект МКДО и другие необходимые материалы.

## МАТЕРИАЛЫ

ШКАЛЫ МКДО 3-7. УРОВЕНЬ 1. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА ДЛЯ ГРУПП

Название	Размер файла	
<b>Шкалы МКДО 3-7: Область качества Образовательные ориентиры (1)</b>		
Принципы образовательной деятельности (1.1), Понимание ребенка. Наблюдение и документирование процессов развития (1.2), Понимание качества образовательной деятельности (1.3)	212.91 kB	
<b>Шкалы МКДО 3-7: Область качества Образовательная программа (2)</b>		
Основная образовательная программа ДОО (2.1), Адаптированная основная образовательная программа ДОО для детей с ОВЗ (2.2), Образовательные программы ДОО (2.3), Адаптированные образовательные программы дошкольного образования ДОО (2.4)	223.16 kB	

# Сбор разносторонней информации МКДО в ДОО



# Инструкция педагога/специалиста ДООУ

В рамках проведения МКДО педагог / специалист ДООУ:

Авторизуется координатором ДООУ в ЕИП.

Знакомится с общей информацией об МКДО, новостями МКДО, материалами МКДО (страница ЕИП МКДО «Материалы»).

Проходит обучение участников МКДО по образовательным программам (страница ЕИП МКДО «Обучение»).

Получает консультации по вопросам реализации МКДО (страница ЕИП МКДО «Консультации»).

Знакомится с инструкциями педагога ДООУ (страница ЕИП МКДО «Инструкции участников»).

Знакомится с планом-графиком проведения МКДО (страница ЕИП МКДО «Календарь МКДО»).

Заполняет электронную форму «Анкета педагога ДООУ».

Заполняет электронную форму «Лист самооценки педагога ДОО».

Фиксирует в ЕИП полученные результаты (раздел «Задачи» ЕИП МКДО).

Знакомится с формируемыми отчетными формами, которые доступны педагогу / специалисту ДОО в его личном кабинете в разделе «Результаты»:

«Лист самооценки педагога ДОО»;

«Отчет о качестве дошкольного образования в ДОО».

В своей работе педагог / специалист ДОО руководствуется данной инструкцией и материалами исследования:

Концепцией МКДО;

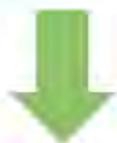
описанием механизмов и процедур МКДО с методическими рекомендациями по их реализации;

инструментарием МКДО.

При работе в ЕИП педагог / специалист ДОО руководствуется инструкциями по работе с интерфейсом для педагога / специалиста ДОО, размещенными в личном кабинете педагога / специалиста ДОО.

# Инструментарий МКДО: сбор информации на уровне ДОО

Анкеты для сбора  
контекстной информации



- ❖ Профиль ДОО
- ❖ Анкета педагога ДОО
- ❖ Анкета руководителя ДОО

«ПРОФИЛЬ ДОО»	
<b>Шаг 1. Данные организации</b>	
ИПН организации	
<b>НАИМЕНОВАНИЕ</b>	
Полное наименование организации	
Сокращенное наименование организации	
<b>Общие контактные данные организации</b>	
<b>АДРЕС</b>	
Индекс	
Федеральный округ	
Регион	
Район*	
Муниципалитет	
Тип населенного пункта	
Населенный пункт	

«АНКЕТА СОТРУДНИКА АДМИНИСТРАЦИИ / РУКОВОДИТЕЛЯ ДОО»	
<i>Название информационного поля</i>	<i>Информационное поле для внесения данных</i>
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Пол Мужской / Женский	
Полное название ДОО	
Количество филиалов ДОО/обособленных подразделений ДОО/корпусов ДОО, в которых осуществляется образовательная деятельность ДОО (для образовательных комплексов)	

«АНКЕТА ПЕДАГОГА ДОО»			
<i>Название информационного поля</i>	<i>Информационное поле для внесения данных</i>		
Фамилия			
Имя			
Отчество			
Пол Мужской / Женский			
<b>КОНТАКТЫ</b>			
Телефон	(код страны)	(код региона)	(номер)
Телефон дополнительный	(код страны)	(код региона)	(номер)
E-mail			
<b>ДЕМОГРАФИЧЕСКИЙ СТАТУС</b>			
Возраст (полных лет на момент заполнения анкеты)			
У Вас есть дети? Да/Нет			

**«АНКЕТА ПЕДАГОГА ДОО»**

<i>Название информационного поля</i>		<i>Информационное поле для внесения данных</i>	
<b>Фамилия</b>			
<b>Имя</b>			
<b>Отчество</b>			
<b>Пол Мужской / Женский</b>			
<b>КОНТАКТЫ</b>			
Телефон	(код страны)	(код региона)	(номер)
Телефон дополнительный	(код страны)	(код региона)	(номер)
E-mail			
<b>ДЕМОГРАФИЧЕСКИЙ СТАТУС</b>			
Возраст (полных лет на момент заполнения анкеты)			
У Вас есть дети? Да/Нет			

# Инструментарий МКДО: самооценка педагога

## САМООЦЕНКА ПЕДАГОГА ДОО

### Область качества «Образовательные ориентиры»

В данной области качества оценивается владение научно-методическими основами современного дошкольного образования, и понимание целевых ориентиров его развития.

Показатели качества	Индикаторы					
	Я не владею знаниями в этой области	Я знаю	Я регулярно применяю	Я веду системную работу с учетом изменяющихся условий	Я постоянно совершенствую работу	Я достигаю лучших результатов работы
		1	2	3	4	5
1.1. Ориентиры образовательной деятельности						
1.2. Понимание ребенка						

# Инструментарий МКДО: самооценка педагога

## Инструкция для проведения самооценки педагога

Оцените свой уровень педагогической работы, описываемой показателями качества МКДО.

Отметьте галочкой уровень, который, по Вашему мнению, наиболее точно описывает вашу педагогическую квалификацию. В случае возникновения сомнений в том, какой из уровней выбрать, отметьте тот уровень, в котором чувствуете максимальную уверенность.

Используйте следующие подходы к оцениванию текущего уровня своей деятельности в разрезе каждого показателя качества МКДО.

Сравните текущую ситуацию с утверждением, приведенным в индикаторе. Если текущая ситуация соответствует утверждению, отметьте галочкой соответствующий индикатор.

# Инструментарий МКДО: самооценка педагога

Инструкция для проведения самооценки педагога

Начните оценивание с 0 уровня (сравните текущую ситуацию с утверждением) и двигайтесь по направлению к 5 уровню.

## САМООЦЕНКА ПЕДАГОГА ДОУ

Область качества «Образовательные ориентиры»

В данной области качества оценивается владение научно-методическими основами современного дошкольного образования, и понимание целевых ориентиров его развития.



Показатели качества	Индикаторы					
	Я не владею знаниями в этой области	Я знаю	Я регулярно применяю	Я веду системную работу с учетом изменяющихся условий	Я постоянно совершенствую работу	Я достигаю лучших результатов работы
		1	2	3	4	5
1.1. Ориентиры образовательной деятельности		✓	✓			
1.2. Понимание ребенка						

# Инструментарий МКДО: самооценка педагога

Инструкция для проведения самооценки педагога

0-й уровень — «Я пока не владею знаниями в этой области».

1-й уровень — «Я знаю». Я знаю по оцениваемому показателем направлению содержание деятельности, методы, инструменты, технологии; образовательную программу и учебно-методическую документацию к ней, а также возрастные особенности обучающихся группы.

2-й уровень — «Я регулярно применяю» *{В дополнение к предыдущему}*.

Я регулярно применяю свои знания и умения по оцениваемому показателем направлению в своей педагогической работе с учетом установленных требований и методических рекомендаций. Я могу анализировать качество своей работы.

# Инструментарий МКДО: самооценка педагога

Инструкция для проведения самооценки педагога

3-й уровень — «Я веду системную работу с учетом изменяющихся условий»  
{В дополнение к предыдущему}.

Я адаптирую предлагаемый мной уровень освоения содержания деятельности к актуальному и ближайшему уровню развития обучающихся моей группы ДОО. Я выстраиваю процесс с учетом потребностей, способностей, интересов и инициативы воспитанников группы. Я адаптирую предметно-пространственную среду группы с учетом текущих педагогических задач, с учетом потребностей, способностей, интересов и инициативы воспитанников группы. Я вовлекаю семьи воспитанников в реализуемый образовательный процесс. Я выстраиваю системную педагогическую работу в данном направлении, позволяющую поддерживать стабильное качество работы в изменяющихся условиях.

# Инструментарий МКДО: самооценка педагога

## Инструкция для проведения самооценки педагога

4-й уровень — «Я постоянно совершенствую работу» *{В дополнение к предыдущему}*.

Я регулярно изучаю актуальную научно-методическую информацию, необходимую мне для работы в данном направлении, педагогические подходы и особенности разных программ по данному направлению.

Я профессионально анализирую и оцениваю данную информацию.

Я знаю критерии оценки качества педагогической работы в данном направлении, регулярно анализирую и оцениваю свою работу в разрезе данных критериев, регулярно разрабатываю предложения по разработке и совершенствованию программы педагогической работы в данном направлении с опорой на результаты анализа.

Я нацелен на поиске новых образовательных возможностей для воспитанников группы, поддерживаю развивающее взаимодействие с коллегами, с детьми и родителями группы, регулярно организую совместное обсуждение проблем и возможностей, обмен опытом внутри коллектива детей и взрослых.

# Инструментарий МКДО: самооценка педагога

Инструкция для проведения самооценки педагога

5-й уровень — «Я достигаю лучших результатов работы» *{В дополнение к предыдущему}*.

Я постоянно изучаю различные тенденции и тренды развития данного направления, результаты исследований, лучший опыт региона, лучший международный опыт работы в данном направлении. Я разрабатываю и внедряю инновационные решения с опорой на научную доказательную базу, соответствующие стратегии развития ДОО.

Я самостоятельно разрабатываю новые программы, методы, инструменты в данном направлении, обеспечивая выполнение нормативно-правовых требований и достижение лучших результатов воспитанников, учитываю при разработке их интересы и особенности развития, семейного воспитания, потребности и возможности. 

Я вовлекаю семьи воспитанников и других заинтересованных лиц в разработку программ.

Я постоянно провожу анализ и самооценку качества своей педагогической работы.

Я ставлю себе новые профессиональные цели развития на основе саморефлексии, обратной связи о качестве моей работы, полученной от коллег, экспертов и других заинтересованных лиц.

Я достигаю высоких результатов по данному направлению, моя работа служит образцом для педагогического сообщества.

---

# Профессиональное образование, квалификация и совершенствование качества педагогической работы

Области и Показатели качества	Индикаторы				
	Минимально				
ОК/ПК	1	2	3	4	5
10. Профессиональное образование педагогов	Менее 1 года профессионального обучения без программной образовательной практики <i>Курса переподготовки</i>	От 1 до 2 лет профессионального обучения с программной образовательной практикой <i>Длившаяся курс переподгот. Крайне высокие оценки переподгот. или средние переподгот.</i>	От 3 до 4 лет профессионального обучения с программной образовательной практикой <i>Переготовил (переподгот) бакалавр.</i>	От 4 до 6 лет профессионального обучения с программной образовательной практикой, с предметной специализацией <i>Все спец.-м в образовании (не менее, учитель спец.-либо коллеж, учитель) магистр</i>	От 4 до 6 лет профессионального обучения с программной образовательной практикой. + Дополнительные программы профессионального обучения педагогов ДОО
11. Повышение квалификации педагогов	Несистемное повышение квалификации по стандартным ППК <i>Обучение по ФГОС</i>	Регулярное повышение квалификации (не менее 1 раза в 3 года) по стандартным ППК <i>Обучение по ФГОС</i>	Регулярное повышение квалификации с учетом индивидуальных потребностей в профессиональной квалификации при реализации отдельных педагогических методов	Регулярное повышение квалификации с учетом особенностей реализуемой педагогической работы (в контексте реализации ООП ДО в ДОО) <i>к ПК - деловые аспекты деятельности учителя, работа с родителями</i>	Ежегодное регулярное обучение по специальным программам профессионального развития в составе команды педагогов ДОО на базе ДОО в контексте реализации образовательной деятельности
12. Самосовершенствование качества	1.1.	2.1. Совместно	3.1. Педагог	12.1.	5.1. Педагоги

12. Самосовершенствование качества педагогической работы	1.1. Реализуется	2.1. Совместно с	3.1. Педагог увлечен идеей	12.1. Предоставляет	5.1. Педагоги активно
	самостоятельное стихийное совершенствование педагогической работы. +	администрацией ДОО разрабатывается и реализуется программа совершенствования качества педагогической работы педагога. +	самосовершенствования. 3.2. Педагог проводит регулярную самооценку качества педагогической работы. 3.2. Регулярно разрабатываются и актуализируются индивидуальные программы повышения качества педагогической работы. + ?	ся возможность получить расширенную обратную связь по итогам самооценивания. 12.2. Реализуется активный обмен опытом между педагогами разных групп внутри ДОО.	участвуют в обмене опытом и профессиональном развитии между разными ДОО страны (на местном, региональном и федеральном уровнях), а также на международном уровне.

*См. приложение 1*  
*ДОО*

*См. сайт  
Упр. по проф. развитию*

МКДО 2022

Операционализация показателей  
и индикаторов  
в Шкалах МКДО 0-7 в 2022 году

## Структура области качества

Область качества «Содержание образовательной деятельности»  
5 групп показателей с 26 показателями



■ Социально-коммуникативное развитие

■ Речевое развитие

■ Познавательное развитие

■ Художественно-эстетическое развитие

■ Физическое развитие

# «Содержание образовательной деятельности»

## Социально-коммуникативное развитие

- Эмоциональное развитие
- Социальное развитие
- Развитие коммуникативных способностей и активности
- Формирование основ безопасного поведения

## Речевое развитие

- Развитие речевого слуха
- Обогащение словарного запаса
- Развитие понимания речи и формирование предпосылок грамотности
- Развитие культуры устной речи и речевая активность
- Освоение письменной речи
- Знакомство с литературой и фольклором
- Речевое развитие в билингвальной и полилингвальной среде\*

## Познавательное развитие

- Развитие познавательных интересов, любознательности и активности
- Развитие воображения и творческой активности
- Формирование математических представлений
- Формирование представлений об окружающем мире: природа, экология, техника и технологии
- Формирование представлений об окружающем мире: общество и государство, культура и история. Социокультурные нормы, традиции семьи, общества и государства. Представления об отечественных традициях и праздниках. Многообразии стран и народов мира

# «Содержание образовательной деятельности»

## Художественно-эстетическое развитие

- Эстетическое воспитание
- Знакомство с миром искусства
- Изобразительное творчество
- Музыка и музыкальное творчество
- Художественное конструирование и моделированию
- Театрально-словесное творчество

## Физическое развитие

- Здоровый образ жизни
- Развитие представлений о своем теле и физических возможностях, произвольность и координация движений
- Движение и двигательная активность
- Подвижные игры, физкультура и спорт

МКДО 2022

От сбора информации  
к формированию отчетов  
МКДО



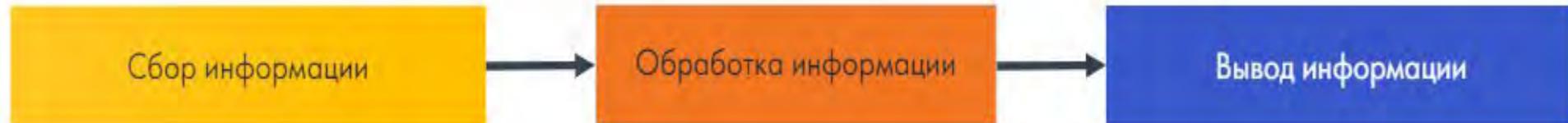
# МКДО 2022. Сбор, обработка и вывод информации

ЕИП МКДО

Сбор информации

Обработка информации

Вывод информации



# ЕИП МКДО РФ: обучение участников

Сервис «Обучение» предназначен для организации доступа участников МКДО к обучению по образовательным программам подготовки участников МКДО.

Пользователи получают доступ к онлайн-платформе дистанционного обучения МКДО, а также к вебинарам и другим онлайн-мероприятиям, связанным с обучением участников МКДО



## ОБУЧЕНИЕ

### ОБУЧАЮЩИЕ МАТЕРИАЛЫ

#### Название

##### Как правильно проходить МКДО

Видео о том, как правильно проходить МКДО: собирать команду, заполнять профиль, анкеты, отчеты.



### МАТЕРИАЛЫ ПРОГРАММЫ ОБУЧЕНИЯ РЕГИОНАЛЬНЫХ КООРДИНАТОРОВ МКДО 6-7

#### Название

##### Вебинар 1

Концептуальные основы мониторинга качества дошкольного образования МКДО детей от 0 до 7 лет в ДОО - **Презентация**



##### Вебинар 2

Механизмы, процедуры и инструментарий МКДО, модель оценивания качества дошкольного образования детей от 0 до 7 лет - **Презентация**



# ЕИП МКДО РФ: результаты

Результаты МКДО, предназначенные для информирования участников МКДО, публикуются в Сервисе «Результаты»

## РЕЗУЛЬТАТЫ



Елена  
Евгеньевна

Роль: КООРДИНАТОР ОТ ДОО

СМЕНИТЬ РОЛЬ

Организация: МБДОУ № 23  
ИНН: 2339012274

Переключиться на свой аккаунт

### Сводный отчет самооценки педагогов ДОО

Дата проведения оценки: 08.08.2022	ФИО создателя отчета: Елена Евгеньевна
Краткое название ДОО: МБДОУ № 23	
Федеральный округ: Южный	Адрес: 352417, КРАЙ КРАСНОДАРСКИЙ, Р-Н КУРГАНИНСКИЙ, П ЩЕБЕНОЗАВОДСКОЙ, УЛ. РАБОЧАЯ, Д.8,
Регион Краснодарский край	
Район Курганинский муниципальный район	
Тип населенного пункта поселок	Телефон 8(86147)7-98-20
Название населенного пункта Щебенозаводской	Адрес интернет-сайта ДОО <a href="http://mbdou23kurg.ucoz.net/">http://mbdou23kurg.ucoz.net/</a>
Численность населения	E-mail ДОО <a href="mailto:mbdou23.kurg@yandex.ru">mbdou23.kurg@yandex.ru</a>

#### Результаты самооценки педагогов ДОО

	Киенко Е. П.	Тахмазова О. А.	Мин.	Макс.	Сред.
<b>Образовательные ориентиры</b>					
Ориентиры образовательной деятельности	3	3	3	3	3
Понимание ребенка. Наблюдение и документирование процессов развития	2	2	2	2	2
Итого по области качества	5	5	5	5	5

МКДО 2022

От сбора информации  
к формированию отчетов МКДО

УРОВЕНЬ ДОО

## Сбор информации на уровне ДОО

Сбор информации

Уровень ДОО

Анкеты для сбора  
контекстной информации

- ❖ Профиль ДОО
- ❖ Анкета руководителя ДОО
- ❖ Анкета педагога ДОО
- ❖ Анкета родителей/законного представителя воспитанника ДОО

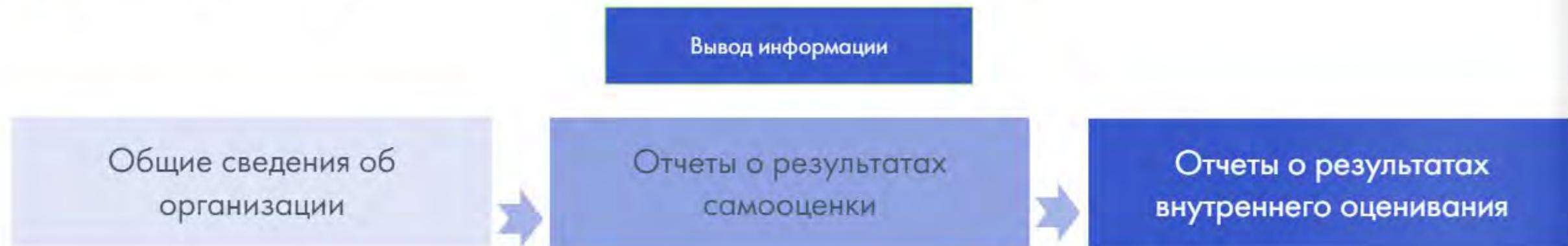
Анкеты для сбора  
заявительной  
информации

- ❖ Лист самооценки педагога
- ❖ Внутренняя оценка качества документирования деятельности ДОО
- ❖ Внутренняя оценка качества образовательных программ ДОО
- ❖ Анкета родителей/законного представителя воспитанника ДОО

Оценочные листы  
структурированного  
наблюдения

- ❖ Шкалы МКДО 0-7.
- ❖ Оценочный лист Шкал МКДО 0-7

# Сбор информации на уровне ДОО



- ❖ Раздел «Общие сведения об организации» отчетов МКДО

- ❖ Отчет о самооценке педагога ДОО

- ❖ Профиль качества ДО (Внутренняя оценка)
- ❖ Отчет о внутренней оценке качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу ДОО

## Сбор информации на уровне ДОО /родители/

Сбор информации

Вывод информации

Анкеты для сбора контекстной информации

Анкеты для сбора заявительной информации

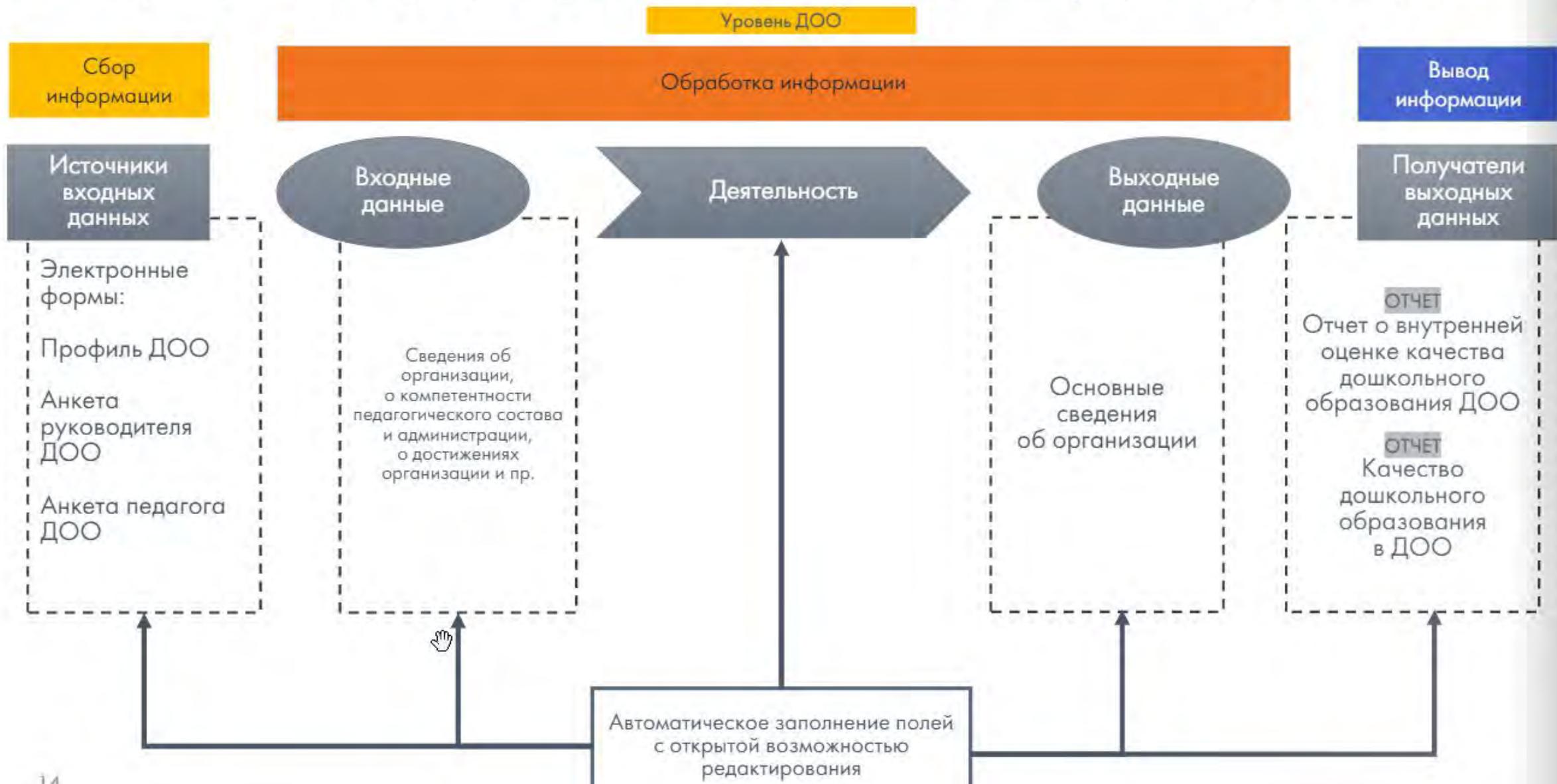
Отчеты о результатах внутреннего оценивания

- ❖ Анкета родителей/законного представителя воспитанника ДОО

- ❖ Анкета родителей/законного представителя воспитанника ДОО

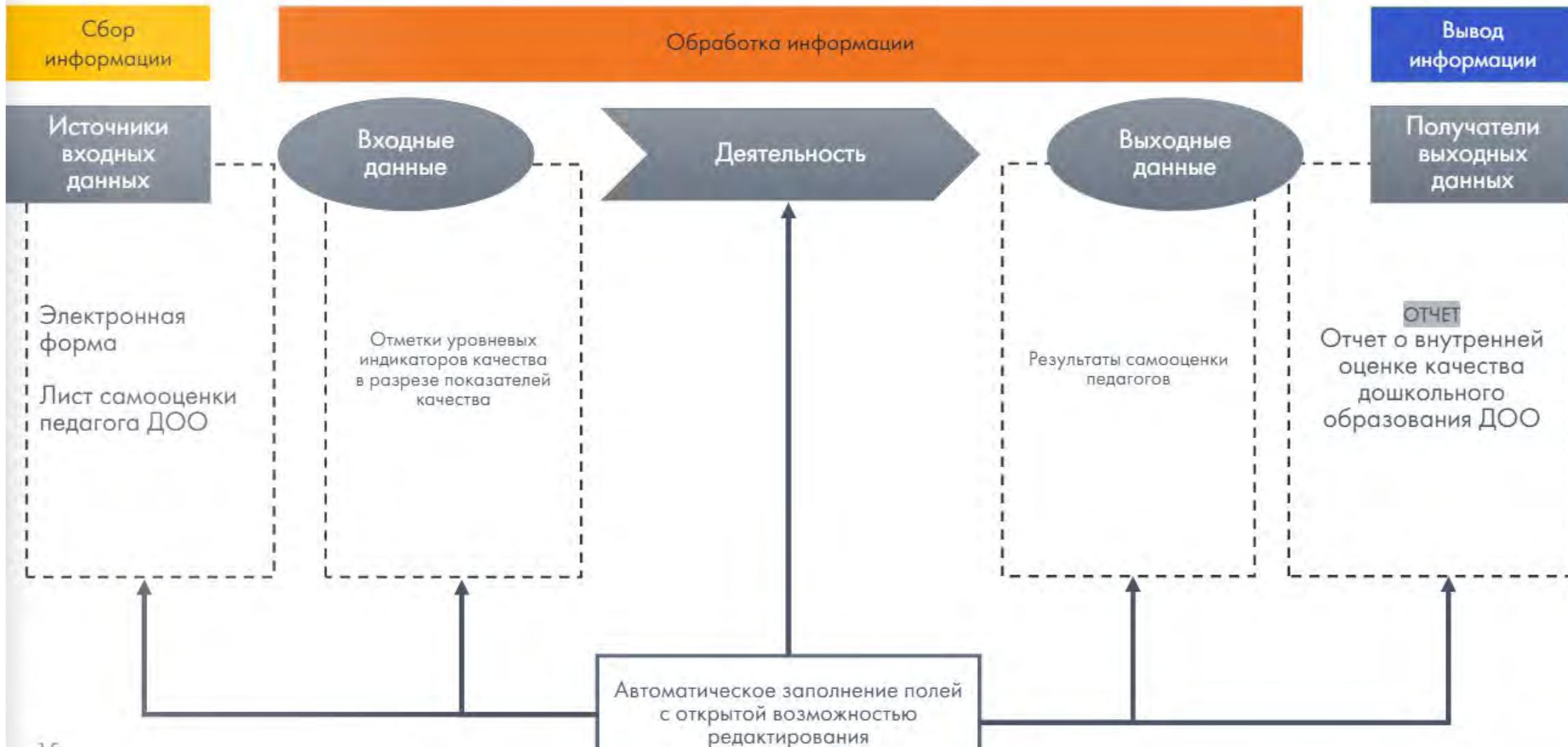
- ❖ Отчет о результатах независимой оценки качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО

# Процесс сбора, обработки и вывода информации МКДО



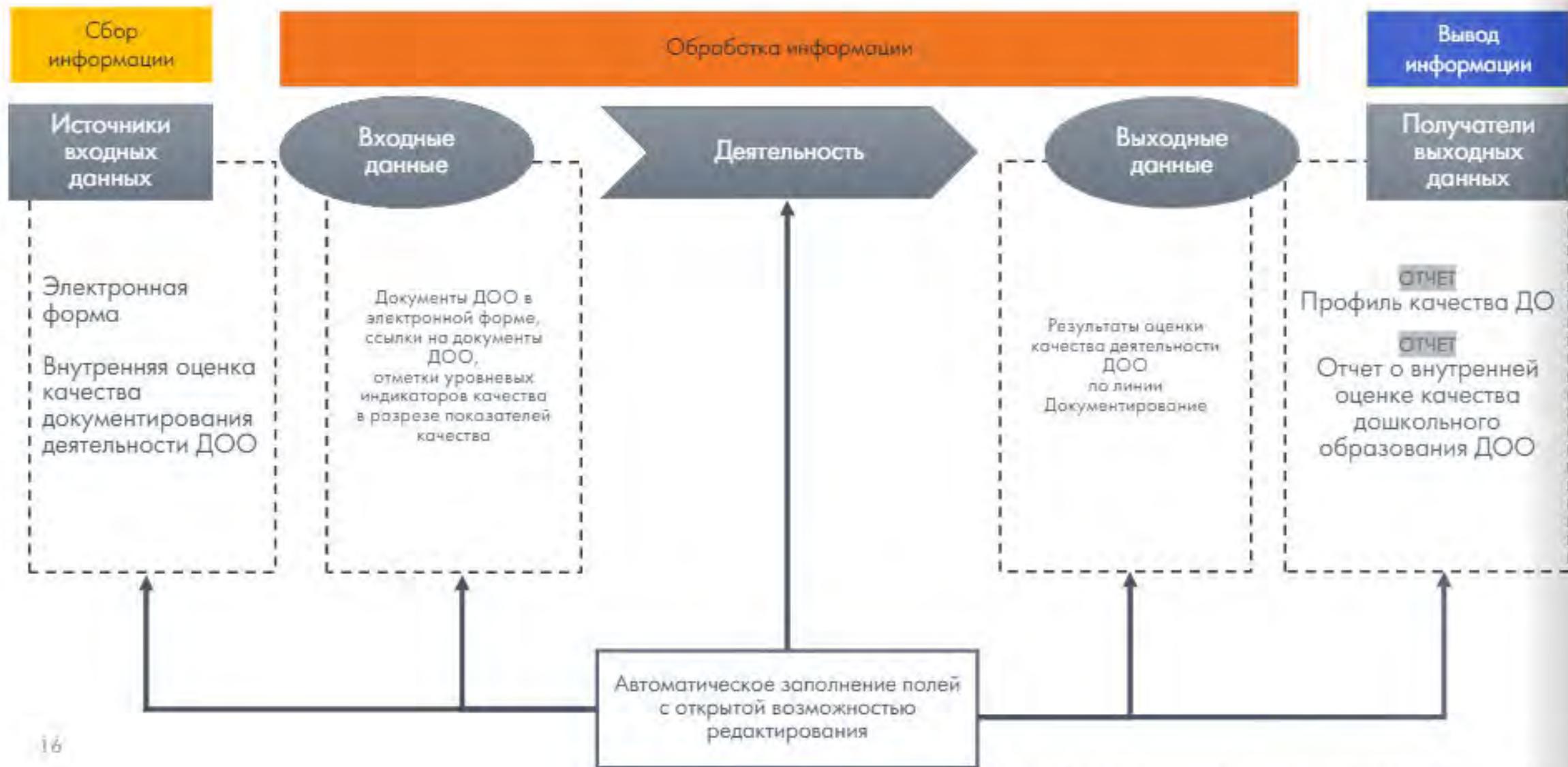
# Процесс сбора, обработки и вывода информации МКДО

Уровень ДОО



# Процесс сбора, обработки и вывода информации МКДО

Уровень ДОО



# Процесс сбора, обработки и вывода информации МКДО

Уровень ДОО





# Результаты самооценки педагога

Уровень ДОО



**РЕЗУЛЬТАТЫ**

Гулizada Индуркина

Сводный отчет самооценки педагогов ДОО

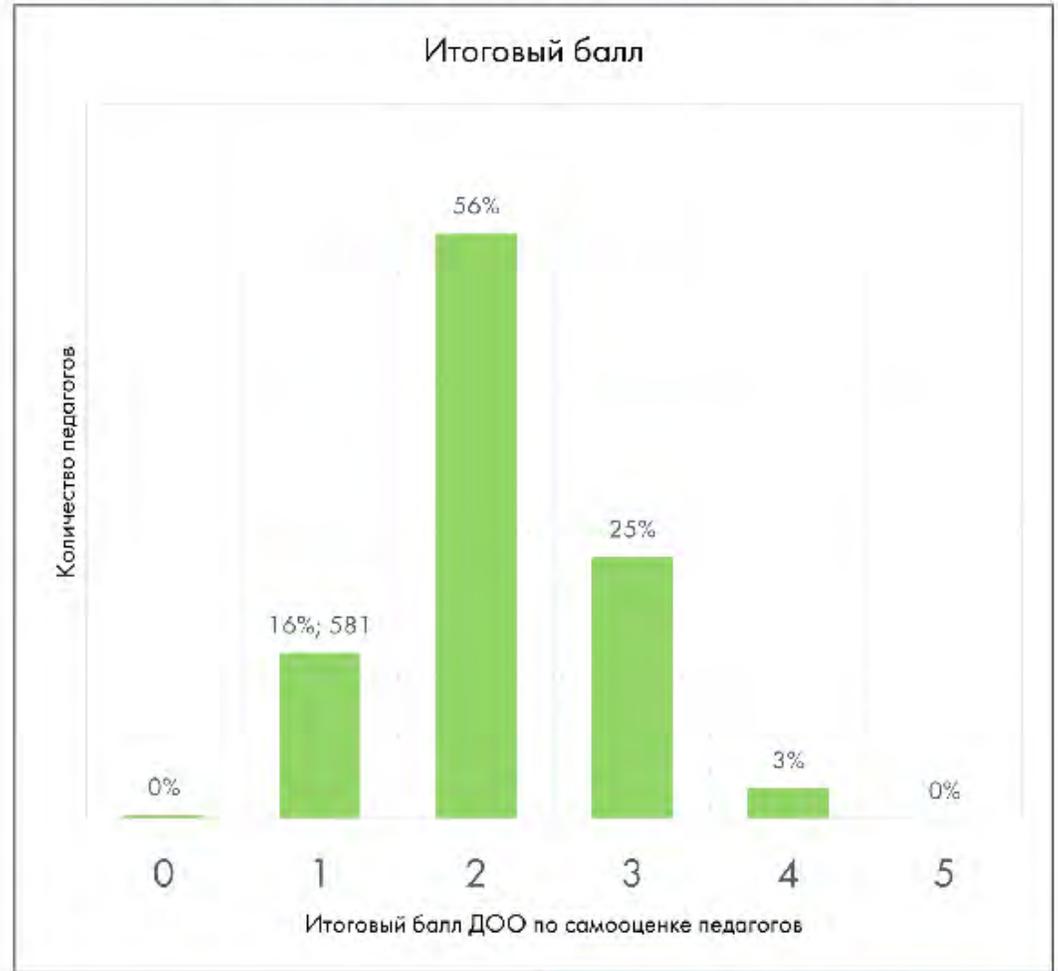
Дата проведения оценки: 04.03.21

Количество педагогов ДОО: 440

Цель	Среднее	Максимум	Минимум	Целевое	Фактическое	Среднее	Максимум	Минимум	Целевое	Фактическое
Т.О.	С.О.	С.С.	А.О.	А.К.	А.В.	В.Т.	А.В.	В.Т.	С.А.	К.В.
Мотивация педагогов к работе	3	5	4	3	4	5	4	3	4	3
Мотивация педагогов к профессиональному развитию	3	5	4	3	4	5	4	3	4	3
Мотивация педагогов к взаимодействию с родителями	4	5	4	4	3	3	4	3	2	3
Современные образовательные технологии	3	4	4	3	3	3	4	3	3	3
<b>Итого по области</b>	<b>14</b>	<b>17</b>	<b>16</b>	<b>19</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>11</b>	<b>11</b>
<b>Итого по количеству педагогов</b>	<b>278</b>	<b>197</b>	<b>232</b>	<b>271</b>	<b>233</b>	<b>243</b>	<b>228</b>	<b>243</b>	<b>184</b>	<b>220</b>



## Результаты самооценки педагогов ДОО



Средний итоговый балл ДОО по самооценке педагогов

**2,65 ± 0,03 балла**

# Результаты самооценки педагога

Уровень ДОО



## Результаты самооценки педагогов ДОО

← → [И. В.] [Е. П.] [И. А.] [Ю. Б.] Мин. Макс. Сред.

### Содержание образовательной деятельности

#### Группа «Социально-коммуникативное развитие»

Эмоциональное развитие	2	2	3	2	3	2	3	2,4
Социальное развитие	2	2	3	2	2	2	3	2,2

#### Группа «Познавательное развитие»

Развитие познавательных интересов, любознательности и активности	2	2	3	2	2	2	3	2,2
Развитие воображения и творческой активности	2	2	3	2	3	2	3	2,4

#### Группа «Социально-коммуникативное развитие»

Развитие коммуникативных способностей и активности	2	2	2	2	2	2	2	2
Формирование основ безопасного поведения	2	2	3	2	2	2	3	2,2

#### Группа «Познавательное развитие»

Формирование математических представлений	3	2	4	2	2	2	4	2,6
---	---	---	---	---	---	---	---	-----

## Результаты самооценки педагогов ДОО

### Познавательное развитие Доли ДОО с разными баллами у педагогов



# Результаты самооценки педагога

Уровень ДОО

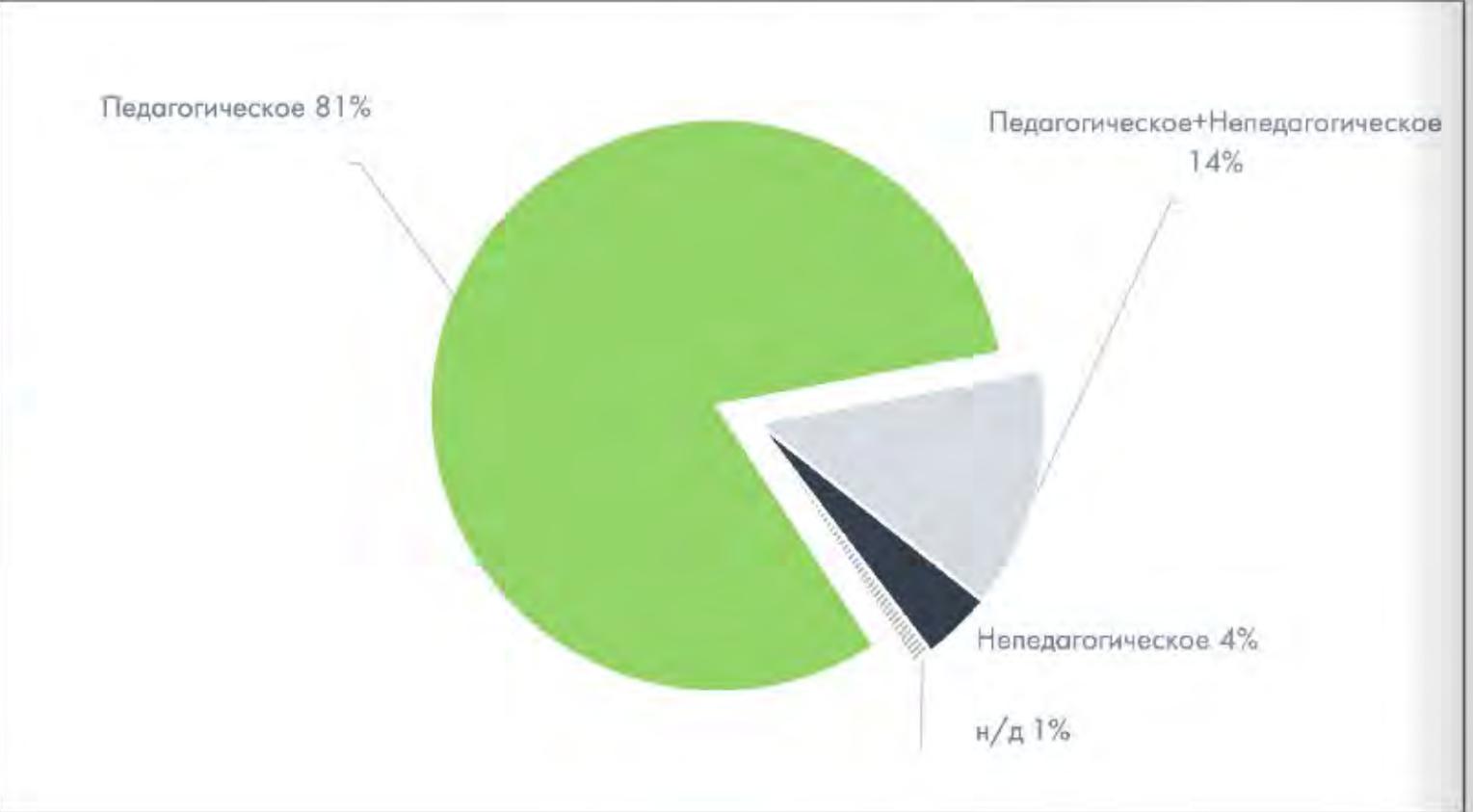


## Образование сотрудников ДОО

**РЕЗУЛЬТАТЫ**

Сводный отчет самооценки педагогов ДОО

	Целина Т.В.	Федотова С.М.	Григорьева Е.С.	Климова А.В.	Курочкин А.А.	Савельев А.В.	Анжеева Л.Т.	Руднев А.В.	Петрова С.А.	Иванченко А.В.
<b>Удовлетворенность качеством работы</b>	5	5	4	5	4	5	4	5	5	5
<b>Качество работы и взаимодействия с коллегами</b>	5	5	4	5	4	5	4	5	5	5
<b>Мотивация, готовность к работе</b>	4	5	4	4	5	5	4	5	5	5
<b>Образовательные достижения и результаты работы</b>	5	5	4	5	4	5	4	5	5	5
<b>Итого по количеству баллов</b>	19	19	16	19	16	19	16	19	19	19
<b>Итого по количеству педагогов</b>	278	191	182	272	223	243	228	243	194	202



# План-график проведения МКДО в 2022 году

Этапы МКДО	Процедуры МКДО	Сроки выполнения
Этап 2. Внутренний мониторинг качества дошкольного образования в ДОО 05.09.2022 – 21.10.2022		
Подэтап Д1  05.09.2022 – 30.09.2022	2.1. Обучение сотрудников ДОО проведению оценки качества с использованием Инструментария МКДО.  2.2. Формирование и утверждение приказом Руководителя ДОО рабочей группы МКДО в ДОО в составе не менее трех человек.  2.3. Сбор контекстной информации и ее ввод в электронную форму МКДО «Профиль ДОО»	с 05.09.2022 по 30.09.2022

# План-график проведения МКДО в 2022 году

Этапы МКДО	Процедуры МКДО	Сроки выполнения
Этап 2. Внутренний мониторинг качества дошкольного образования в ДОО 05.09.2022 – 21.10.2022		
Подэтап Д2  20.09.2022 – 21.10.2022	2.4. Сбор контекстной информации с использованием форм «Анкета педагога ДОО» и «Анкета руководителя ДОО», проведение самооценки педагогами ДОО с использованием электронной формы «Лист самооценки педагога ДОО» в ЕИП МКДО.	с 20.09.2022 по 21.10.2022
	2.5. Проведение внутренней оценки ДОО рабочей группой ДОО с использованием электронных форм «Внутренняя оценка качества документирования деятельности ДОО» и «Внутренняя оценка качества образовательных программ ДОО».	

Этапы МКДО	Процедуры МКДО	Сроки выполнения
<p>Этап 2. Внутренний мониторинг качества дошкольного образования в ДОО 05.09.2022 – 21.10.2022</p>		
<p>Подэтап Д2  20.09.2022 – 21.10.2022</p>	<p>2.6. Внутренняя оценка качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО с использованием Шкал МКДО 0-7 и оценочного листа Шкал МКДО 0-7 в части показателей Уровня 1</p> <p>2.7. Проведение внутренней оценки качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО с использованием Шкал МКДО 0-7 и оценочного листа МКДО 0-7 в части показателей качества Уровня 2 Администрацией ДОО / Координатором ДОО</p>	<p>с 20.09.2022 по 21.10.2022</p>

# План-график проведения МКДО в 2022 году



Этапы МКДО	Процедуры МКДО	Сроки выполнения
Этап 2. Внутренний мониторинг качества дошкольного образования в ДОО 05.09.2022 – 21.10.2022		
Подэтап ДЗ  01.10.2022 - 21.10.2022	2.8. Составление отчета о самооценке педагогов ДОО	с 01.10.2022 по 21.10.2022
	2.9. Составление отчета о внутренней оценке качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО.	
	3.0. Составление отчета «Качество дошкольного образования в ДОО» (ЕИП МКДО).	

# План-график проведения МКДО в 2022 году

Этапы МКДО	Процедуры МКДО	Сроки выполнения
Этап 3. Внешний мониторинг качества дошкольного образования в ДОО 01.10.2022 – 04.11.2022		
Подэтап В1. Независимая оценка качества дошкольного образования 01.10.2022 - 21.10.2022	3.1. Подготовка и проведение независимой оценки качества дошкольного образования через опрос родителей / законных представителей воспитанников ДОО, сбор и анализ его результатов в разрезе областей качества МКДО с использованием анкеты родителей/законных представителей воспитанников ДОО Формирование отчета о результатах независимой оценки качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО	с 01.10.2022 по 21.10.2022



# План-график проведения МКДО в 2022 году

Этапы МКДО	Процедуры МКДО	Сроки выполнения
Этап 3. Внешний мониторинг качества дошкольного образования в ДОО 01.10.2022 – 04.11.2022		
Подэтап В2  01.10.2022 - 04.11.2022	3.2. Подготовка к проведению внешнего экспертного мониторинга качества дошкольного образования в ДОО. Прикрепление экспертов к ДОО. Формирование графика выездов экспертов в ДОО. Заполнение анкеты эксперта МКДО.	с 01.10.2022 по 04.11.2022
	3.3. Организация внешнего экспертного мониторинга качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО с использованием формы «Экспертная оценка качества образовательных программ ДОО»	

## Инструкция координатора МКДО в ДОО



В рамках проведения МКДО координатор МКДО в ДОО:

1. Авторизуется муниципальным координатором в ЕИП МКДО!



ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

## Инструкция координатора МКДО в ДОО

В рамках проведения МКДО координатор МКДО в ДОО:

2. Знакомится с общей информацией, новостями и материалами проекта (страница ЕИП МКДО «Материалы»)
3. Проходит обучение координаторов МКДО в ДОО по образовательным программам (страница ЕИП МКДО «Обучение»)
4. Получает консультации по вопросам реализации МКДО (раздел «Консультации» в ЛК ЕИП МКДО)
5. Знакомится с Инструкцией координатора МКДО в ДОО (раздел «Инструкции участников» ЛК ЕИП МКДО)



ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ

© АНО ДПО «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ»

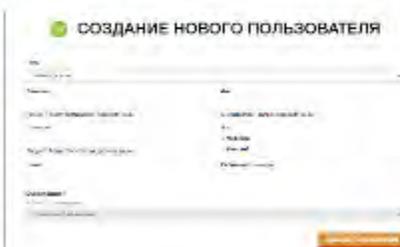
## Инструкция координатора МКДО в ДОО



В рамках проведения МКДО координатор МКДО в ДОО:

ЕИП МКДО предусматривает каскадную регистрацию пользователей - участников мониторинга.

**Самостоятельная регистрация пользователей в ЕИП МКДО не предусмотрена.**



6. Авторизует персонал ДОО (руководитель, педагоги). При авторизации координатор МКДО в ДОО регистрирует их самостоятельно, используя для этого интерфейс ЕИП (подробнее см. в инструкции координатора МКДО в ДОО по работе с интерфейсом ЕИП).

## Инструкция координатора МКДО в ДОО

В рамках проведения МКДО координатор МКДО в ДОО:

«ПРОФИЛЬ ДОО»

Шаг 1. Данные организации

ИПН организации	НАИМЕНОВАНИЕ
Полное наименование организации	
Сокращенное наименование организации	

Шаг 2. Контактная информация организации

АДРЕС	
Почтовый адрес	
Федеральный округ	
Регион	
Район*	
Муниципальность	
Тип населенного пункта	
Почтовый индекс	

7. Заполняет в ЕИП электронную форму «Профиль ДОО». По результатам заполнения данной электронной формы фиксирует ее и ожидает подтверждения корректности внесенных данных руководителем ДОО.

## Инструкция координатора МКДО в ДОО

В рамках проведения МКДО координатор МКДО в

8. Вводит данные о составе сформированной для проведения МКДО рабочей группы в раздел «Рабочая группа МКДО» (раздел «Задачи» ЕИП МКДО),

## Инструкция координатора МКДО в ДОО

В рамках проведения МКДО координатор МКДО в ДОО:

Дата МКДО	Задачи МКДО	Срок выполнения	Степень выполнения	Дата фактического завершения
1.1	Подготовка к проведению МКДО (составление рабочей группы МКДО)	с 10.02.2023 по 10.03.2023	100%	10.03.2023
1.2	Проведение МКДО (составление рабочей группы МКДО)	с 10.03.2023 по 10.03.2023	100%	10.03.2023
1.3	Подготовка к проведению МКДО (составление рабочей группы МКДО)	с 10.03.2023 по 10.03.2023	100%	10.03.2023

9. Организует и контролирует проведение внутреннего мониторинга качества дошкольного образования в ДОО:

- ставит задачи по заполнению педагогами ДОО индивидуальных электронных форм (оценочных листов) «Анкета педагога ДОО» и «Лист самооценки педагога ДОО»;
- контролирует выполнение педагогами ДОО работ в соответствии с планом-графиком работ (раздел «Календарь МКДО» ЕИП МКДО);

## Инструкция координатора МКДО в ДОО

В рамках проведения МКДО координатор МКДО в ДОО:

Показатель качества	Качество дошкольного образования ДОО			Дополнительные показатели		
	Высокий	Средний	Низкий	Высокий	Средний	Низкий
1. Качество дошкольного образования	100%	0%	0%	100%	0%	0%
2. Качество дошкольного образования	100%	0%	0%	100%	0%	0%
3. Качество дошкольного образования	100%	0%	0%	100%	0%	0%
4. Качество дошкольного образования	100%	0%	0%	100%	0%	0%
5. Качество дошкольного образования	100%	0%	0%	100%	0%	0%
6. Качество дошкольного образования	100%	0%	0%	100%	0%	0%
7. Качество дошкольного образования	100%	0%	0%	100%	0%	0%
8. Качество дошкольного образования	100%	0%	0%	100%	0%	0%
9. Качество дошкольного образования	100%	0%	0%	100%	0%	0%
10. Качество дошкольного образования	100%	0%	0%	100%	0%	0%

9. Организует и контролирует проведение внутреннего мониторинга качества дошкольного образования в ДОО:

- знакомится с отчетами педагогов, подготовленных с использованием формы «Отчет о самооценке педагога ДОО»;

## Инструкция координатора МКДО в ДОО

В рамках проведения МКДО координатор МКДО в ДОО:

Показатель качества	Оценочная оценка	Аналитическая оценка
1. Качество дошкольного образования	100%	100%
2. Качество дошкольного образования	100%	100%
3. Качество дошкольного образования	100%	100%
4. Качество дошкольного образования	100%	100%
5. Качество дошкольного образования	100%	100%
6. Качество дошкольного образования	100%	100%
7. Качество дошкольного образования	100%	100%
8. Качество дошкольного образования	100%	100%
9. Качество дошкольного образования	100%	100%
10. Качество дошкольного образования	100%	100%

9. Организует и контролирует проведение внутреннего мониторинга качества дошкольного образования в ДОО:

- по результатам работы рабочей группы заполняет электронные формы:
  - «Внутренняя оценка качества образовательных программ ДОО»;
  - «Оценочный лист Школ МКДО 0-7» по каждой группе ДОО;
  - «Отчет о внутренней оценке качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу ДОО»;

## Инструкция координатора МКДО в ДОО

В рамках проведения МКДО координатор МКДО в ДОО:

10. Фиксирует полученные результаты в соответствующих разделах.

11. Содействует работе экспертов МКДО в ДОО на этапе внешнего (экспертного) мониторинга качества дошкольного образования в ДОО.

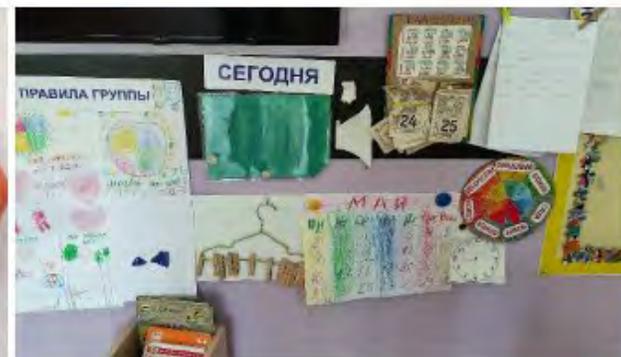
12. Вносит комментарии в предварительные версии электронных отчетов экспертов ДОО:

- «Экспертная оценка качества образовательных программ ДОО»;
- «Экспертная оценка качества документирования деятельности ДОО» (линия «Документирование» Шкал МКДО)
- «Экспертный отчет о качестве дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу в ДОО»;
- «Оценочный лист Шкал МКДО 0-7».

13. Участвует в формировании Отчета о качестве дошкольного образования в ДОО и разработке программы развития ДОО, основываясь на полученных результатах внешней оценки качества дошкольного образования в ДОО.

14. Взаимодействует с руководителем ДОО по вопросам формирования результатов внутренней и внешней оценки качества дошкольного образования ДОО, в том числе в личном кабинете координатора ДОО в ЕИП.

# **ГЛОССАРИЙ ТЕРМИНОВ**





выделено время в течение дня для самостоятельной деятельности по выбору детей, в течение которого детям доступны данные материалы

доступность текста ООП ДО дошкольной организации для родителей, педагогов с помощью своего интернет-ресурса



## «ДОСТУПНОСТЬ»

существование возможности для детей или взрослых воспользоваться тем или иным ресурсом в течение своего пребывания в ДОО



способ хранения позволяет увидеть и взять необходимый материал, выделено место для пользования



разрешено правилами, установленными совместно детьми и взрослыми

существует возможность в течение дня детям самостоятельно воспользоваться данными материалами



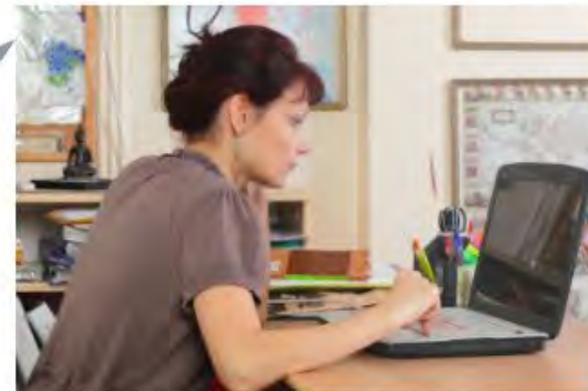


способы и ресурсы для анализа, систематизации и передачи информации

научно-методическая литература; методические пособия и материалы, электронные и облачные хранилища



**«БАЗА ЗНАНИЙ ДОО»**  
система управления  
накопленными  
знаниями и опытом ДОО



доступность участникам образовательных отношений, заинтересованным лицам

способы сбора и хранения информации; ресурсы для сбора, обработки и хранения информации



## «РАЗНЫЕ МАТЕРИАЛЫ»



«широкий круг разнообразных материалов» —  
наличие разнообразных видов/типов материалов  
(не менее 3 видов, не менее 7 единиц)



наличие не менее 3 разных материалов общей  
численностью не менее 5 единиц

## «РАЗНЫЕ МАТЕРИАЛЫ»

наличие не менее 3 разных материалов общей численностью не менее 5 единиц



Художественно-эстетическое развитие

Музыкальное развитие

Музыкальные инструменты:

- погремушки ( более 5-ти);
- клаксон ( 1 шт.);
- барабан ( 1 шт.);
- свистульки смешные (не менее 5-ти);
- бубен ( 1 шт.);
- колокольчики ( не менее 5-ти шт.);
- бубенчики на ручке ( не менее 4-х шт.);
- саксофон игрушечный (?);
- металлофон ( 1 шт.);
- музыкальная игрушка на батарейках (?).

Материалы для театрализованной деятельности:

- набор кукол би-ба-бо (2 набора);
- мягкие куклы на руку (1 набор);
- набор матрешек ( 1 набор);
- деревянные куклы для настольного театра (2 набора);
- фетровые куклы настольные ( 1 набор);
- картонные герои для настольного театра (не менее 2 наборов)
- ширма настольная (не менее 2 шт.)

## «РАЗНЫЕ МАТЕРИАЛЫ»

«широкий круг разнообразных материалов» — наличие разнообразных видов/типов материалов (не менее 3 видов, не менее 7 единиц)

Художественно-эстетическое развитие  
Материалы из природного материала для изготовления поделок (лепка, моделирование, конструирование, коллаж, декорирование):

- веточки деревьев светлые короткие (более 20);
- веточки деревьев темные длинные (более 20);
- веточки-соломинки (более 40);
- шишки сосновые (не менее 20);
- камешки темные серые крупные (более 20);
- камешки белые (более 20);
- камешки светлые серые (более 40);
- брусочки-спилы маленькие на нижней полке (более 20);
- брусочки-спилы крупные на заднем плане на столе (более 7).





взаимодействие ДОО на основе Программы развития с ее социокультурным окружением



взаимосвязи в ЛНА, регламентирующих образовательную деятельность ДОО

**«СИСТЕМНОСТЬ»**  
наличие управляемых взаимосвязей и взаимозависимостей между различными элементами деятельности, а также интегрированность ее в общую образовательную среду ДОО, органичное ее взаимодействие с внешней средой ДОО



взаимосвязи и взаимозависимости между содержанием ЛНА и построением РППС, содержанием ОД, способами реализации ОД



## Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Кораблик» г. Рустовска

### Организационный раздел

#### Цели и задачи Программы

«...Программа выводит на первый план активность ребенка как полноценного участника образовательных отношений и фокусируется на создании социальных и материальных условий реализации образовательных процессов, поддерживающих его инициативу, обеспечивающих индивидуализацию его развития и позитивную социализацию<...>Содержание Программы направлено на развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности <...>»

#### Содержательный раздел

##### 2.2. Познавательное развитие

##### 2.2.1. Математика

##### 2.2.1.1. Введение

##### 2.2.1.2. Связь с другими разделами Программы

##### 2.2.1.3. Целевые ориентиры

##### 2.2.1.4. Организация образовательной деятельности

##### 2.2.1.5. Примеры детских и детско-взрослых проектов

##### 2.2.1.6. Сетевое взаимодействие

##### 2.2.1.7. Взаимодействие с семьей

##### 2.2.1.8. Примерный перечень средств обучения и воспитания

##### 2.2.1.9. Организация и оснащение развивающей предметно-пространственной среды

#### Организационный раздел

##### 3.3. Образовательный процесс

##### 3.4. Планирование образовательной деятельности

##### 3.6. Организация пространства и оснащение развивающей предметно-пространственной среды

##### 3.7. Организация сетевого взаимодействия

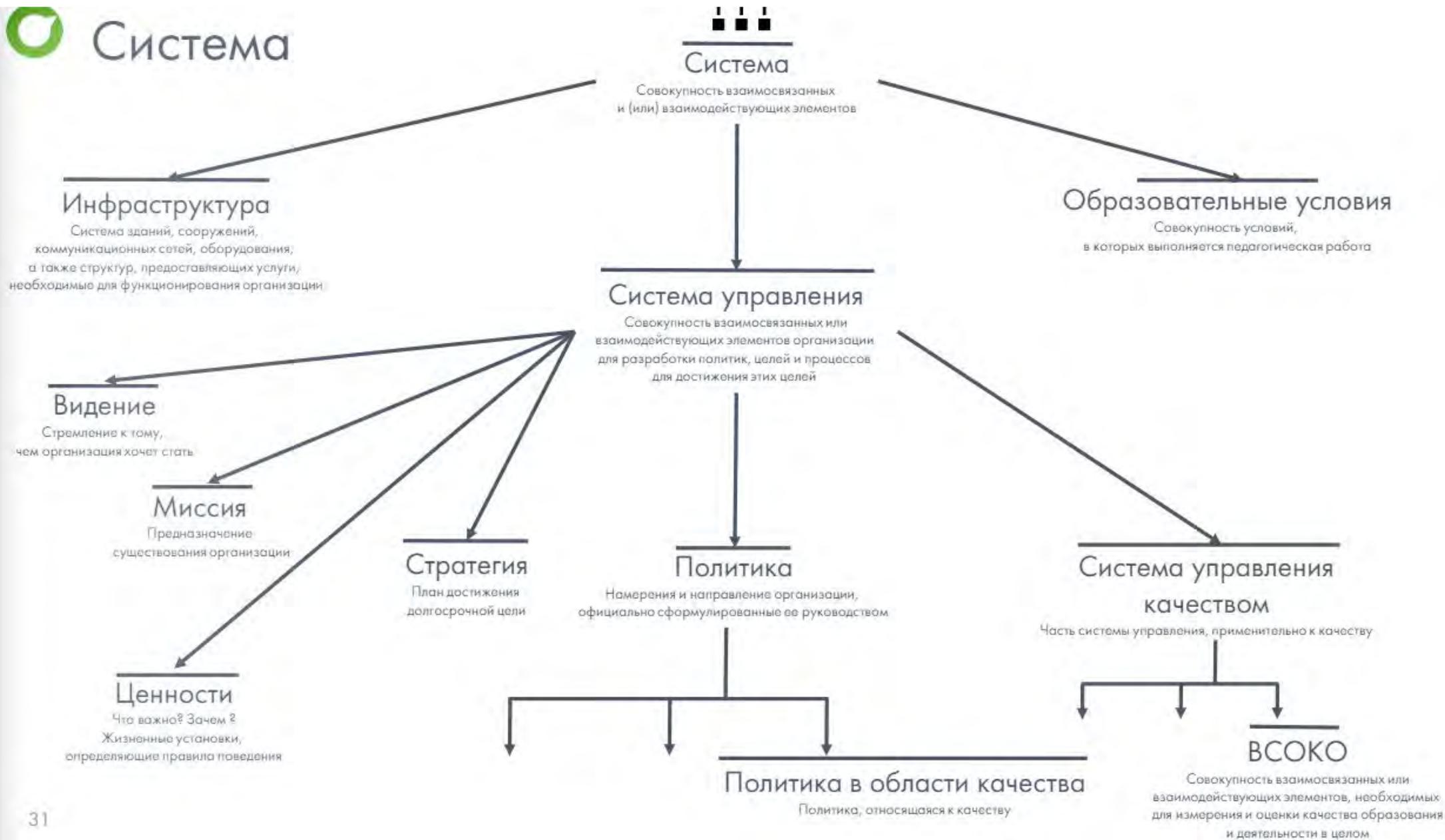
##### 3.9. Педагогические наблюдения и документация

##### 3.10. Кадровые условия реализации Программы

##### 3.11. Материально-техническое обеспечение Программы

##### 3.12. Учебно-методический комплект Программы

##### 3.13. Финансовые условия реализации Программы





педагоги и сотрудники ДОО



школа



## «ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ СТОРОНЫ»

физические и юридических лица, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность (родители, заказчики образовательных услуг и пр.), а также другие лица, заинтересованные в высоком качестве обучения детей на дошкольном уровне общего образования

родители, законные  
представители  
ребенка



юрлица —  
партнеры ДОО

учредители

Указ Президента РФ от 02.07.2021 № 400  
"О Стратегии национальной безопасности  
Российской Федерации"

Защита традиционных российских духовно-нравственных ценностей, культуры и исторической памяти <...> 91. К традиционным российским духовно-нравственным ценностям относятся, прежде всего, жизнь, достоинство, права и свободы человека, патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России <...>



Республика Северная  
Осетия – Алания  
Природные и рукотворные  
достопримечательности  
Уникальные и самобытные  
история народов,  
проживающих в РСОА,  
кухня, искусство  
и архитектура



## «КОНТЕКСТ»

(от лат. contextus — «соединение», «связь») — совокупность фактов и обстоятельств, смыслов и ситуаций, в которых развивается ребенок, реализуется образовательная деятельность и пр.



Город Владикавказ – столица РСОА  
ориентировочно 60 ДОО



Контекст семейного воспитания формирует определенные предпосылки к тем или иным интересам и инициативам ребенка, повышает или понижает уровень сформированности определенных навыков



подтверждение внедрения  
запланированного в повседневную  
образовательную деятельность ДОО  
в соответствии с намеченными целями,  
объемами и т.п.

изучение  
документированной  
информации ДОО по  
оцениваемому показателю

Программа развития  
МБДОУ «Кораблик»  
г. Рустовска  
на 2020-2025 годы

## «ПОСТОЯННОЕ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ»

установление взаимосвязи между запланированным  
нововведением, внедрением и конкретными действиями,  
подкрепленными свидетельствами, фактами об их  
эффективной и системной реализации

Основная  
образовательная  
программа  
дошкольного  
образования МБДОУ  
«Кораблик»  
г. Рустовска



подтверждение реализации  
поставленных целей и задач  
через составленные планы и  
факты их реального исполнения



План мероприятий по  
повышению качества  
дошкольного  
образования в  
МБДОУ «Кораблик»  
г. Рустовска  
на 2022-2023  
учебный год



активное представление опыта, видение развитие полученного опыта на новый уровень качества

высокая информированность педагога о том, как в ЛНА ДОО раскрывается тема его компетентности

Программа развития МБДОУ «Кораблик» г. Рустовска на 2020-2025 годы

Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Кораблик» г. Рустовска

## «ВЫСОКИЙ УРОВЕНЬ КОМПЕТЕНТНОСТИ»

способность педагога успешно действовать, совершать компетентные и ответственные действия в вариативных ситуациях, активно участвовать во взаимодействии с детьми и другими взрослыми, предвидеть и предупреждать негативные явления, благодаря разносторонним и глубоким знаниям в данной сфере, широкому кругу развитых умений и навыков, разнообразному практическому опыту, согласующимися ценностными установками, высокой мотивации, воле и высокими социальными качествами

готовность и эффективные умения вносить изменения и коррективы под изменяющиеся условия, адаптировать под измененные условия, не нанося урон поставленным задачам

широкие возможности и инициативность педагога по реализации темы, направления в его повседневной практике



глубокие научные знания педагога по теме компетентности