

ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О.)

паспорт: серия _____ № _____ выдан _____

_____ являясь родителем (законным представителем)

_____ (далее – Воспитанник), в соответствии

(фамилия, имя ребенка)

с Федеральным Законом от 27.07.2006 №52-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку наших персональных данных (далее - ПД) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении города Ростова – на Дону «Детский сад № 254», расположенном по адресу: 344033, г.Ростов-на-Дону, ул. Магнитогорская, 7/1 (далее – МБДОУ), с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая хранение этих данных в архивах и размещение в информационно-телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним.

МБДОУ вправе рассматривать ПД в применении к Федеральному Закону «О персональных данных» как **общедоступные** при следующих условиях:

- обработка данных осуществляется только в целях уставной деятельности;
- данные доступны ограниченному кругу лиц.

Для ограничения доступа могут использоваться соответствующие средства, не требующие специальных разрешений и сертификации. Доступ может предоставляться родителям (законным представителям) Воспитанника, а также административным и педагогическим работникам ОУ.

Перечень персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

ПД Воспитанника:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес проживания (регистрации);
- сведения о родителях;
- свидетельство о рождении;
- полис медицинского страхования;
- страховое свидетельство государственного образца пенсионного страхования;
- сведения о состоянии здоровья (медицинская карта, сертификат о профилактических прививках);

ПД родителей (законных представителей):

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата и место рождения;
- адрес проживания (регистрации);
- образование, профессия;
- место работы, должность, рабочий телефон;
- жилищные условия, адрес проживания (регистрации), домашний и мобильный телефон;
- серия, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- документы, подтверждающие права на дополнительные гарантии и компенсации по определенным основаниям, предусмотренным законодательством (многодетная семья, неполная семья, ребенок-инвалид и т.п.);

- иные документы, содержащие персональные данные (в том числе сведения, необходимые для предоставления Воспитаннику гарантий и компенсаций, установленных действующим законодательством).

Я предоставляю МБДОУ право:

- осуществлять следующие действия (операции) с ПД: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение;
- открыто публиковать фамилии, имена и отчества Воспитанников и родителей (законных представителей) в связи с названиями и мероприятиями ОУ в рамках уставной деятельности;
- принимать решение о подведении итогов образования Воспитанника на основании исключительно автоматизированной обработки его успехов при наличии открыто опубликованных алгоритмов их проверки без помощи используемой в ОУ информационной системы;
- включать обрабатываемые ПД Воспитанника в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных и муниципальных органов управления образованием, регламентирующими предоставление отчетных данных.

Настоящее согласие дано мной и действует бессрочно.

Я оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес МБДОУ по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично под расписку представителю МБДОУ.

Дата _____

Подпись _____